



# รายงานสรุปโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564



**โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป



(นายตามพ์ กันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 สรุปผลการปฏิบัติการโครงการประจำปีงบประมาณ 2564	3
<b>งานวิชาการ</b>	<b>5</b>
1) โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ	6
2) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย	8
3) โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้และอ่านคล่อง เขียนคล่อง	11
4) โครงการจัดการศึกษาฟรีเด็กดีถ้วนหน้า	14
5) โครงการห้องสมุดมีชีวิต	17
6) โครงการนิเทศภายใน	22
7) โครงการสรรหาสื่อและผลิตสื่อการเรียนการสอน	23
8) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต	25
9) โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	27
10) โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	29
11) โครงการเสริมปัญญาพัฒนานักเรียนบกพร่องการเรียนรู้	39
12) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	33
13) โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์มีวิจารณญาณ	35
14) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	37
15) โครงการวัดผลประเมินผลการศึกษา	42
16) โครงการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	48
<b>งานบริหารงบประมาณ</b>	<b>50</b>
1) โครงการบริหารงานการเงินและระบบบัญชี	51
2) โครงการจัดระบบพัสดุในโรงเรียน	54
3) โครงการจัดระบบครุภัณฑ์โรงเรียน	58
<b>งานบริหารงานบุคคล</b>	<b>61</b>
1) โครงการพัฒนาบุคลากร	62
2) โครงการประชาสัมพันธ์ร่วมใจ	63
3) โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	64

## สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
งานบริหารทั่วไป	65
1) โครงการพัฒนาปรับปรุงบรรยากาศสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียน	66
2) โครงการอาหารกลางวัน	67
3) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	69
4) โครงการส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรม	71
5) โครงการส่งเสริมศิลปะและดนตรี	73
6)โครงการสหกรณ์โรงเรียน	75
7) โครงการข้อมูลสารสนเทศ	78
8) โครงการพัฒนาปรับปรุงองค์กร	81
9) โครงการอนามัยโรงเรียน	83
10) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	86
11) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา	87
12) โครงการส่งเสริมกีฬา-กรีฑาพัฒนาการเรียนรู้	88
13) โครงการสำมะโนนักเรียน	90
14) โครงการปัจฉิมนิเทศ	92
15) โครงการส่งเสริมนาฏศิลป์สู่ชุมชน	96
16) โครงการส่งเสริมการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและผู้สอน	98
17) โครงการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่	100
18) โครงการอาหารเสริม(นม)	101
19) โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	102
ภาคผนวก	

## บทที่ 1

### บทนำ

กรอบนโยบาย เป้าหมายของโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร ได้วางไว้ในปีการศึกษา 2563 จากการสรุปผลการวัดผลประเมินผลปลายภาคและปลายปีของนักเรียนทุกชั้น ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ดังนี้

#### ระดับก่อนประถมศึกษา

1. การเกณฑ์เด็กที่มีอายุ 4-6 ปี เข้ามาเพื่อเตรียมความพร้อมให้ทั่วถึงทางโรงเรียนสามารถประกันโอกาสทางการศึกษา คือสามารถเกณฑ์เด็กนักเรียนระดับก่อนประถมเข้าเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ได้ 100 %

2. เร่งรัดพัฒนาเด็กที่เข้าเรียนชั้นอนุบาล 2 และ อนุบาล 3 ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง มีน้ำหนักอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ทางโรงเรียนได้พัฒนานักเรียนทุกด้าน สามารถผ่านขึ้นไปเรียน ชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ได้ 100 % พร้อมทั้งมีน้ำหนักปกติ 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ต่ำกว่าเกณฑ์ 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0

3. ให้นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้น ป.6 ได้ดื่มนมทุกวัน

4. ทางโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารมีอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับชั้น อนุบาล 2 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รับประทานอาหารทุกวัน และทางโรงเรียนยังบริหารให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้มีโอกาสรับประทานอาหารกลางวันทุกวัน

**ปีการศึกษา 2563** เร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยได้เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังตารางดังนี้

#### ระดับประถมศึกษา

ที่	สาระการเรียนรู้/วิชา	เป้าหมาย/ร้อยละ	ผล	เพิ่ม/ลด
1.	ภาษาไทย	75	79.33	▲
2.	คณิตศาสตร์	75	76.67	▲
3.	วิทยาศาสตร์	75	78.83	▲
4.	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	78	78.67	▲
5.	ประวัติศาสตร์	78	79.83	▲
6.	สุขศึกษาและพลศึกษา	80	79.83	▼
7.	ศิลปะ	80	84.67	▲
8.	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80	82.50	▲
9	ภาษาต่างประเทศ	75	80.83	▲



## บทที่ 2

### สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ 2564

#### 1. งานวิชาการ

โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้วางโครงการไว้ จำนวน 16 โครงการ

- 1) โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- 3) โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้และอ่านคล่อง เขียนคล่อง
- 4) โครงการจัดการศึกษาฟรีเด็กดีถ้วนหน้า
- 5) โครงการห้องสมุดมีชีวิต
- 6) โครงการนิเทศภายใน
- 7) โครงการสรรหาสื่อและผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 8) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- 9) โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 10) โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- 11) โครงการเสริมปัญญาพัฒนานักเรียนบกพร่องการเรียนรู้
- 12) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- 13) โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์ที่มีวิจารณญาณ
- 14) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 15) โครงการวัดผลประเมินผลการศึกษา
- 16) โครงการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

#### 2. งานบริหารงบประมาณ

โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้วางโครงการไว้ จำนวน 3 โครงการ

- 1) โครงการบริหารงานการเงินและระบบบัญชี
- 2) โครงการจัดระบบพัสดุในโรงเรียน
- 3) โครงการจัดระบบครุภัณฑ์โรงเรียน

#### 3. งานบริหารบุคคล

โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้วางโครงการไว้ จำนวน 3 โครงการ

- 1) โครงการพัฒนาบุคลากร
- 2) โครงการประชาสัมพันธ์ร่วมใจ
- 3) โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

#### 4. งานบริหารทั่วไป

โรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร ได้วางโครงการไว้ จำนวน 19 โครงการ

- 1) โครงการพัฒนาปรับปรุงบรรยากาศสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียน
- 2) โครงการอาหารกลางวัน
- 3) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 4) โครงการส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรม
- 5) โครงการส่งเสริมศิลปะและดนตรี
- 6) โครงการสหกรณ์ในโรงเรียน
- 7) โครงการข้อมูลสารสนเทศ
- 8) โครงการพัฒนาปรับปรุงองค์กร
- 9) โครงการอนามัยโรงเรียน
- 10) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
- 11) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- 12) โครงการส่งเสริมกีฬา-กรีฑาพัฒนาการเรียนรู้
- 13) โครงการสำมะโนนักเรียน
- 14) โครงการปัจฉิมนิเทศ
- 15) โครงการส่งเสริมนาฏศิลป์สู่ชุมชน
- 16) โครงการส่งเสริมการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและผู้สอน
- 17) โครงการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่
- 18) โครงการอาหารเสริม(นม)
- 19) โครงการเศรษฐกิจพอเพียง



## สรุปแผนงานวิชาการ

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน


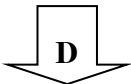
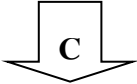

2) ชื่อโครงการ ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563 และ 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางจงจินต์ เหลาแตว

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ได้นักเรียนมาเป็นตัวแทนของโรงเรียน เข้าทำการแข่งขันในระดับต่างๆ
2. เพื่อให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนการสอน

4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	1.ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4.จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
2. ดำเนินการ 	1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.ดำเนินงานตามโครงการฯ <ul style="list-style-type: none"> <li>- แข่งขันตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า</li> <li>- แข่งขันทักษะวิชาการในวันสำคัญต่างๆ</li> <li>- การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับต่างๆ</li> </ul> ฯลฯ
3. นิเทศติดตามผล 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
4. ประเมินและรายงานผล 	1.สรุปประเมินโครงการฯ 2.จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

## 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย
3. นักเรียนกล้าแสดงออก

## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ตัวแทนของนักเรียนแต่ละชั้น เพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียน เข้าทำการแข่งขันในระดับที่สูงต่อไป
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง

## 7) งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	แข่งขันตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า		500		500		
2	แข่งขันทักษะวิชาการในวันสำคัญต่างๆ		1,500		1,500		
3	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับต่างๆ		20,000		20,000		
4	จัดค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระ		15,000		15,000		
	รวม		37,000		37,000		

## 8) ผลการดำเนินงาน

1. นักเรียนมีความกระตือรือร้นมากขึ้น
2. นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนและได้เป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต 1 เข้าร่วมแข่งขันในระดับชาติ(ภาคเหนือ) ทั้งหมด 6 รายการ

9) สรุป ได้รายงานการประเมินต่อผู้ปกครอง ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พบว่า ได้รับความพึงพอใจ และได้รับการร่วมมือในการดำเนินงานกิจกรรมเป็นอย่างดีตลอดมา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางจางจินต์ เหลาแตว)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยา

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการระดับปฐมวัย

การจัดการศึกษาปฐมวัย ของโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ในการจัดประสบการณ์ที่เด็กสนใจและสอดคล้องกับวัยพัฒนาการและสภาพท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านอย่างสมบูรณ์นอกจากการจัดกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม แล้วยังได้จัดทำโครงการและกิจกรรมต่างๆ สรุปลงได้ดังนี้

### 1) ชื่อกลยุทธ์ ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

สอดคล้องกับกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกายเด็ก

กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาการด้านอารมณ์ และจิตใจเด็ก

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างพัฒนาการด้านสังคมเด็ก

กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างพัฒนาการด้านสติปัญญาเด็ก

### 2) ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

.....ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

### 3) วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์จากกิจกรรมที่เหมาะสมตามวัย

3.2 เพื่อพัฒนาการเตรียมความพร้อมให้เด็กอย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักในการพัฒนาจากทุกฝ่าย

### 4) รูปแบบการจัดกิจกรรม

4.1 กิจกรรมการจัดหาสื่อวัสดุการเรียนสื่อการผลิตสื่อประกอบการจัดประสบการณ์ประจำวัน จัดหาสื่อตกแต่งห้องเรียน

4.2 กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาปฐมวัยและนักเรียนระดับปฐมวัย ด้านการอบรมประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน

4.3 กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมการแข่งขันงานวิชาการ

4.4 กิจกรรมการจัดหาสื่อวัสดุกิจกรรมวันสำคัญ เครื่องแต่งตัวในการร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

4.5 กิจกรรมจัดหาวัสดุในการประเมินพัฒนาการนักเรียน

4.6 กิจกรรมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

4.7 กิจกรรมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง อุปกรณ์ทำความสะอาด ห้องเรียนมอนเตสซอรี

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 การประเมินพัฒนาการระดับปฐมวัย

5.2 ความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครอง

## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### 6.1 ด้านปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคน ได้รับการเตรียมความพร้อมในบรรยากาศที่เหมาะสม
- 6.1.2 ผู้ปกครองนักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียน
- 6.1.3 ครูผู้สอนระดับปฐมวัยได้รับการพัฒนา

### 6.2 ด้านคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียนระดับปฐมวัยได้รับการเตรียมความพร้อมในบรรยากาศที่เหมาะสม มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัยทุกด้าน และมีความพร้อมในการเรียนขั้นต่อไป
- 6.2.2 ผู้ปกครองนักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร
- 6.2.3 ครูผู้สอนระดับปฐมวัยจำนวน 2 คน ได้รับการพัฒนาตนเอง
- 6.2.4 นักเรียนระดับปฐมวัยได้เรียนรู้นอกสถานที่


## 7) สรุปการดำเนินงานตามโครงการดังนี้

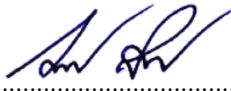
- 7.1 กิจกรรมการจัดหาสื่อวัสดุการเรียนสื่อการผลิตสื่อประกอบการจัดประสบการณ์ประจำวัน
- 7.2 กิจกรรมจัดหาสื่อตกแต่งห้องเรียน
  - การศึกษาดูงานระดับนักเรียนปฐมวัยในปีนี้อันเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิดระบาดจึงได้งดการจัดกิจกรรม
- 7.3 กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ
  - การศึกษาดูงานระดับนักเรียนปฐมวัยในปีนี้อันเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิดระบาดจึงได้งดการจัดกิจกรรม
- 7.4 กิจกรรมการจัดหาสื่อวัสดุกิจกรรมวันสำคัญ เครื่องแต่งตัวในการร่วมกิจกรรมวันสำคัญ
  - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ดังนี้
- 7.5 กิจกรรมจัดหาวัสดุในการประเมินพัฒนาการนักเรียน
  - จัดซื้อวัสดุในการประเมินพัฒนาการผู้เรียนดังนี้
  - บัญชีเรียกชื่อ,สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน
  - แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน
- 7.6 กิจกรรมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
  - กิจกรรมเทศกาลบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
  - กิจกรรมถอดรองเท้าผจญโลก “แบบร่างเท้าของฉัน”
  - กิจกรรมต่างทางต่างวิถีและกิจกรรมการทดลองฯลฯ
- 7.7 กิจกรรมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง อุปกรณ์ทำความสะอาด ห้องเรียนมอนเตสซอร์รี่

### 8) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-งบประมาณในการจัดกิจกรรมของระดับชั้นปฐมวัยมีไม่เพียงพออันเนื่องมาจากนักเรียนมีจำนวนลดลงดังนั้นจึงขอการสนับสนุนงบประมาณด้านอื่นเพื่อช่วยเหลือในการจัดกิจกรรมและจัดประสบการณ์ ให้แก่นักเรียน

-การจัดกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมมิได้ดำเนินการเพราะเนื่องด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางปภัสนรัthy สายโนวงศ์)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมินโครงการ  
(นายตามพ์ กันแก้ว)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1) กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรและส่งเสริมเทคโนโลยี
- 2) ชื่อโครงการ พัฒนาการอ่านออก เขียนได้ และอ่านคล่อง เขียนคล่อง
- ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2563 ถึง วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2564

### 3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 อ่านออก เขียนได้
2. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 อ่านคล่อง เขียนคล่อง
3. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระภาษาไทยสูงขึ้น

### 4) ผลที่คาดหวัง

#### ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ อย่างน้อยร้อยละ 90
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ อย่างน้อยร้อยละ 90
3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ อย่างน้อยร้อยละ 90

#### ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ร้อยละ 95 อ่านออก เขียนได้
2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ร้อยละ 90 อ่านคล่อง เขียนคล่อง
3. นักเรียนโรงเรียนจอมจันทร์ ร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น

### 5) กิจกรรม

- |                     |                              |
|---------------------|------------------------------|
| 1. ภาษาไทยวันละคำ   | 5. อ่านหนังสือวันละ 5 บรรทัด |
| 2. เขียนตามคำบอก    | 6. กิจกรรมอ่านออกเสียงตามสาย |
| 3. เขียนคำคล้องจอง  | 7. อ่านข่าว เล่านิทาน        |
| 4. แต่งประโยคจากภาพ | 8. สอนซ่อมเสริม              |

### 6) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนระดับชั้น ป.1-3 ร้อยละ 95 อ่านออก เขียนได้
2. นักเรียนระดับชั้น ป.4-6 ร้อยละ 90 อ่านคล่อง เขียนคล่อง
3. นักเรียนโรงเรียนจอมจันทร์ ร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น

### 7) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารมีการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนดีขึ้น
2. นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้และอ่านคล่องเขียนคล่องคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และคิดอย่างมีวิจารณญาณทุกคน
3. นักเรียนสามารถใช้ทักษะจากการอ่านการเขียนและคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบคิดอย่างมีวิจารณญาณ ไปพัฒนาการเรียนของตนกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ได้
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สาระภาษาไทยสูงขึ้น

## 8) งบประมาณ จำนวน 3,500 (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	3,500	3,500	-	
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	
อื่นๆ	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>3,500</b>	<b>3,500</b>	<b>-</b>	

## 9) สรุป

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 100
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 100
3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ประเภทเด็กปกติ อ่านออกเขียนได้ทุกคน ยกเว้นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษบางคน ยังอ่านและเขียนคำยากตามบัญชีคำพื้นฐานไม่ได้
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ประเภทเด็กปกติ อ่านคล่องเขียนคล่องทุกคน ยกเว้นนักเรียนประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษบางคน ยังอ่านและเขียนคำยากตามบัญชีคำพื้นฐานไม่คล่อง

## 10) ปัญหา อุปสรรค


1. นักเรียนบางส่วนไม่ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
2. นักเรียนบางส่วนไม่ค่อยเล็งเห็นความสำคัญของการเข้าห้องสมุด

## 11) ข้อเสนอแนะ

ควรมีการเสริมแรงบวกจากการจัดการเรียนการสอนเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านให้มากยิ่งขึ้น และพบปัญหาในการดำเนินกิจกรรมอ่านออกเสียงตามสาย ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เนื่องจากนักเรียนไม่ทราบลำดับการทำกิจกรรมที่ชัดเจน นักเรียนไม่รู้จักหน้าที่ของผู้นำเสนอว่าควรทำอะไร หรือต้องมีการเตรียมตัวอย่างใดในการอ่านออกเสียงตามสาย นักเรียนไม่ทราบว่าควรจะทำเรื่องใดหรือประเด็นใด

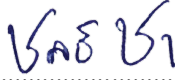
อีกทั้งครูประจำชั้นหรือครูประจำวิชายังไม่ทราบแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน รวมถึงช่วงเวลาในการทำกิจกรรมไม่ได้ระบุแน่ชัดว่าเป็นช่วงเวลาใด ทำให้เกิดความสับสนในกระบวนการจัดกิจกรรม ทำให้กิจกรรมดังกล่าวไม่ประสบผลสำเร็จ



ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ

(นางธัญญาพร มงคล)

ตำแหน่ง ครู


ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวชลธิชา เย็นใจมา)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

### 1) ชื่อกลยุทธ์ สร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียม

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ผู้เรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสบริการทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

### 2) ชื่อโครงการ จัดการศึกษาฟรีเด็กดีถ้วนหน้า



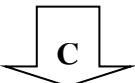

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

ผู้รับผิดชอบ นางดาวใจ สองสีโย

### 3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
2. เพื่อลดภาระค่าครองชีพของผู้ปกครอง
3. เพื่อสร้างโอกาสให้ นักเรียนได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น

### 4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
<b>1. วางแผน</b> 	1. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
<b>2. ดำเนินการ</b> 	1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการฯ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือเรียน</li> <li>2) อุปกรณ์การเรียน</li> <li>3) เครื่องแบบนักเรียน</li> <li>4) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่ายวิชากร</li> <li>- ค่ายคุณธรรม</li> <li>- ทักษนศึกษา</li> <li>- บริการสารสนเทศ/ICT</li> <li>- เรียนรู้สู้โควิด 19</li> </ul> </li> </ol>
<b>3. นิเทศติดตามผล</b> 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
<b>4. ประเมินและรายงานผล</b> 	1. สรุปรประเมินโครงการฯ 2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
2. นักเรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น
3. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างทั่วถึง

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับแจกฟรี หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันทุกคน
2. โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนมีโอกาสเรียนหนังสือทุกคน
4. นักเรียนมีสุขภาพจิตที่ดีในการเรียนและเรียนรู้ด้วยความสุข

### 7) งบประมาณ (รายละเอียดใช้จ่ายงบประมาณ)



ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				คงเหลือ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1	หนังสือเรียน	-	-	105,151	105,151	-
2	อุปกรณ์การเรียน	-	-	57,670	57,670	-
3	เครื่องแบบนักเรียน	-	-	56,580	56,580	-
4	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ค่าวิชาการ - ค่าคุณธรรม - ทักษะศึกษา - บริการสารสนเทศ/ICT - เรียนรู้สู้โควิด 19	-	19,800	44,045	63,845	-
รวม		-	19,800	263,446	283,246	-

### 8) ผลการดำเนินงาน

1. นักเรียนร้อยละ 100 ของโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร ตั้งแต่ระดับชั้นก่อนประถมศึกษาปีที่ 2 – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
2. นักเรียนร้อยละ 100 ของโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารมีโอกาสเรียนหนังสือทุกคน
3. นักเรียนร้อยละ 100 ของโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารมีสุขภาพจิตที่ดีในการเรียนการสอนและเรียนรู้ด้วยความสุข

## 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

1. นักเรียนบางส่วนไม่ค่อยเห็นความสำคัญและคุณค่ากับสิ่งของที่ได้รับ
2. บางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางดาวใจ สONGสีโย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(นายดามพ์ กั้นแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการห้องสมุดมีชีวิต

ปีงบประมาณ 2564  ดำเนินการต่อเนื่อง  ดำเนินการเริ่มต้นใหม่

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้  
สนองมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 จัดมาตรฐานส่งเสริมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศรัณยา ลำบาล, นางสาวชลธิชา เย็นใจมา

ลักษณะของโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

#### 1. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่บรรลุ ✗
<b>วัตถุประสงค์</b>			
1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้ ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนและ การศึกษาค้นคว้า	- บริการยืมหนังสือ - บริการใช้ห้องสมุด - กิจกรรมนิทรรศการห้องสมุด - หนังสือใหม่น่าอ่าน - ป้ายนิเทศให้ความรู้	✓	
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนใน โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่าน มากขึ้น	- กิจกรรมอ่านนิทานให้น้องฟัง - กิจกรรมพี่สอนน้องอ่าน - กิจกรรมคำถามความรู้พัฒนาทักษะ ความคิด - กิจกรรมตอบปัญหาสารานุกรม	✓	
3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เกิดความสนใจ และมีนิสัยรักการอ่าน	- กิจกรรมรักการอ่านชาญปัญญา - กิจกรรมตามหายอดนักอ่าน - กิจกรรมอ่านนิทานให้น้องฟัง	✓	
4. เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุด ให้แก่เด็กนักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความ สนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคม ได้	- กิจกรรมเที่ยงนี้มีสาระ - กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์ - กิจกรรมค้นคว้าหาความรู้	✓	

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่บรรลุ ✗
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b>			
1. นักเรียนใช้บริการห้องสมุดเป็น แหล่งเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ต่อ สัปดาห์	- บันทึกผลการเข้าใช้ห้องสมุด	✓	
2. นักเรียนอ่านหนังสือเพิ่มเติมอย่างน้อย เดือนละ 2 เล่ม	- บันทึกการยืมหนังสือ	✓	
3. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	- บันทึกการอ่าน	✓	
4. ผู้รับบริการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 มี ความพึงพอใจในระดับดีมากขึ้นไป	- แบบสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการใช้ ห้องสมุด	✓	
<b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b>			
ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญของการ หาข้อมูลและการใช้บริการของห้องสมุด มีวิธีที่หลากหลาย และสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	- เข้าร่วมกิจกรรม - การใช้บริการห้องสมุด	✓	

## 2. วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	1.การอนุมัติโครงการ	ต.ค. 2563	ศรัณยา ลำบาล ชลธิชา เย็นใจมา
2.	กำหนดแผนปฏิบัติการ	2.การมอบหมายงาน/ภารกิจ	ต.ค. 2563	ศรัณยา ลำบาล ชลธิชา เย็นใจมา
3.	มอบหมายภารกิจสำหรับ คณะทำงาน	3.ความสามารถในการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา	ศรัณยา ลำบาล ชลธิชา เย็นใจมา
		4.ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม		
4.	ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	ขั้นตอนที่ปฏิบัติได้อยู่ในแผน 5.ผลสำเร็จตามแผนงานที่กำหนด	ตลอด ปีการศึกษา	ศรัณยา ลำบาล ชลธิชา เย็นใจมา
5.	ประเมินผล และสรุปรายงานผล	6.ร่องรอย การสรุป รายงาน	ตลอด ปีการศึกษา	ศรัณยา ลำบาล ชลธิชา เย็นใจมา

## 3. ภาคีที่มีส่วนร่วม (ชุมชน/สถาบัน/ผู้ประกอบการ/ศิษย์เก่า/ชุมชน/หน่วยงานรัฐหรือเอกชน)

ภาคี	จำนวน (คน/หน่วย)	วิธีการมีส่วนร่วม
1.นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร	155 คน	การใช้บริการห้องสมุด
2.คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน จอมจันทรวิทยาคาร	16 คน	การใช้บริการห้องสมุด

## 4.งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน *รางวัล*	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมนิทรรศการห้องสมุด - หนังสือใหม่น่าอ่าน - ป้ายนิเทศให้ความรู้			500			500
2	กิจกรรมอ่านนิทานให้น้องฟัง						-
3	กิจกรรมพี่สอนน้องอ่าน						-
4	กิจกรรมรักการอ่านชาญปัญญา						-
5	กิจกรรมค้นคว้าหาความรู้						-
6	กิจกรรมเล่าข่าวเช้านี้						-
7	กิจกรรมคำถามความรู้พัฒนาทักษะ ความคิด			500			1,000
8	กิจกรรมตามหายอดนักอ่าน	1,000					2,000
9	กิจกรรมตอบปัญหาสารานุกรม	500					2,500
10	กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์		500				3,000
รวม		1,500	500	1,000	3,000		3,000

5.สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดย  แบบสอบถาม  แบบสัมภาษณ์  แบบสังเกต

5.1 จากแบบประเมิน สรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ค่าเฉลี่ย = 4.8

ระดับคุณภาพ  ดีมาก  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

5.2 ผลสำเร็จของ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ระดับคุณภาพ  ดีมาก  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

5.3 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 98.6 มีความพึงพอใจ



## 6.สรุปผลในภาพรวม

### 6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้ดำเนินการจัดโครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อเป็นการพัฒนาปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครู นักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

### 6.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม เนื่องด้วยการบริหารเวลาในการจัดกิจกรรมยังไม่เหมาะสมกับเวลา


### 6.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- การบริหารจัดการเวลาในการจัดกิจกรรม
- เพิ่มกิจกรรมที่มีความหลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ

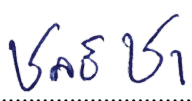
(นางสาวศรัณยา ลำบาล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........หัวหน้างานวิชาการ

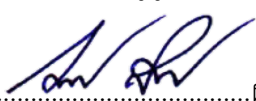
(นางจจจินต์ เหลาแตว)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวชลธิชา เย็นใจมา)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1) ชื่อกลยุทธ์ ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรและส่งเสริมเทคโนโลยี
- 2) ชื่อโครงการ นิเทศภายใน  
ระยะเวลา ตุลาคม 63 – กันยายน 64
- 3) วัตถุประสงค์
  1. เพื่อให้ครูได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน
  2. เพื่อให้ครูได้มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอน
  3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 4) กิจกรรม
  1. ประชุมวิชาการ
  2. สังเกตการสอน
  3. เยี่ยมชั้นเรียน
  4. ศึกษาเอกสาร
  5. ให้คำปรึกษาหารือ
- 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ
  1. ครูและบุคลากรทุกคนเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอน
  2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง
- 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
  1. ครูมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการนิเทศภายใน
  2. ครูมีการเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอน
  3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง
- 7) สรุป
  1. คณะครูร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการนิเทศภายใน
  2. คณะครูร้อยละ 100 มีการเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอน
- 8) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ คณะกรรมการนิเทศภายในมีกิจกรรมและภาระหน้าที่การทำงานมาก การนิเทศจึงไม่เป็นไปตามตารางนิเทศ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาการ

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี พัฒนานวัตกรรม สอดคล้องกับกลยุทธ์ ผู้เรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสบริการทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

2) ชื่อโครงการ สรรหาสื่อและผลิตสื่อการเรียนการสอน


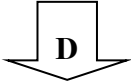
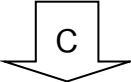

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

ผู้รับผิดชอบ นางดาวใจ สองสีโย

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและนักเรียนมีสื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยีเป็น นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อให้ครูและนักเรียนผลิตสื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
4. เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</li> <li>2. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา</li> <li>3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ</li> <li>4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</li> </ol>
2. ดำเนินการ 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน</li> <li>2. ดำเนินงานตามโครงการฯ               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) วัสดุ ฝึก สอน สอบ</li> <li>2) ผลิตสื่อ/จัดหาสื่อ</li> </ol> </li> </ol>
3. นิเทศติดตามผล 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
4. ประเมินและรายงานผล 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สรุปประเมินโครงการฯ</li> <li>2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร</li> </ol>

## 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. วัสดุการเรียนการสอนเพียงพอ
2. คณะครูผลิตสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีเพียงพอ
3. สื่อเทคโนโลยี (ปรี้นเตอร์) เพียงพอกับการใช้เตรียมสื่อการเรียนการสอน

## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะครูและนักเรียนมีสื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนเพียงพอกับความต้องการ
2. คณะครูและนักเรียนใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนเป็น ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. คณะครูและนักเรียนผลิตสื่อการเรียนการสอนใช้เองเพื่อให้เกิดทักษะด้านการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

## 7) งบประมาณ(รายละเอียดใช้จ่ายงบประมาณ)


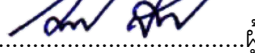
ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				คงเหลือ
		ครุภัณฑ์	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1	วัสดุ ฝึก สอน สอบ	-	-	53,685	53,685	-
2	ผลิตสื่อ/จัดหาสื่อ	-	-	-	-	-
รวม				53,685	53,685	-

## 8) ผลการดำเนินงาน

1. คณะครูทุกชั้นเรียนมีวัสดุสื่อประกอบการเรียนการสอนเพียงพอ
2. คณะครูทุกชั้นผลิตสื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ 3 ชิ้น
3. จัดหาปรี้นเตอร์สำหรับสื่อการเรียนการสอนห้องเรียน
4. คณะครูและนักเรียนร้อยละ 100 ใช้สื่อประกอบกิจกรรมการเรียนการสอน
5. คณะครูร้อยละ 100 มีการผลิตสื่อ นวัตกรรมประกอบการเรียนการสอน
6. คณะครูและนักเรียนร้อยละ 100 ต้องใช้คอมพิวเตอร์

## 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

1. นักเรียนบางส่วนใช้สื่อในทางที่ไม่เหมาะสมและขาดความรับผิดชอบในการดูแลรักษา
2. คณะครูควรปลูกฝังจิตใต้สำนึกให้แก่ผู้เรียนเรื่องการเห็นคุณค่าใช้สื่อการเรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางดาวใจ สองสีโย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ส่งเสริมให้ผู้เรียนให้รักการทำงานและมีทักษะอาชีพเบื้องต้น

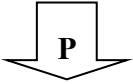
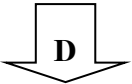
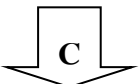
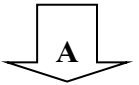
2) ชื่อโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563 - 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางสาวชลธิชา เย็นใจมา

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต
3. เพื่อให้ให้นักเรียนมีอาชีพ มีรายได้และสร้างคุณภาพชีวิตให้กับตนเอง

4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
<p>1. วางแผน</p> 	<p>1.ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา</p> <p>3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ</p> <p>4.จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</p>
<p>2. ดำเนินการ</p> 	<p>1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน</p> <p>2.ดำเนินงานตามโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานประดิษฐ์ฝีมือ</li> <li>-งานอาหาร</li> <li>-งานช่าง</li> </ul>
<p>3. นิเทศติดตามผล</p> 	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด</p>
<p>4. ประเมินและรายงานผล</p> 	<p>1.สรุปประเมินโครงการฯ</p> <p>2.จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร</p>

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย
3. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
4. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางด้านวิชาชีพ

## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุขและพอเพียง

## 7) ผลการดำเนินงาน

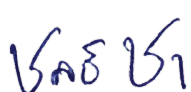

ผลที่คาดหวัง		ผลที่ได้รับ		ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	
นักเรียนมี ประสบการณ์ตรง	- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ตาม เป้าหมาย - นักเรียนมี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์อยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข - นักเรียนมีความรู้ ความ สามารถ ทักษะทางด้านวิชาชีพ	นักเรียนได้รับ ประสบการณ์ ตรง	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน มี คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ สามารถ ประกอบอาชีพได้ อย่างมีความสุขและ พอเพียง	100

## 8) สรุป

1. ครูได้จัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีและยังนำไปบูรณาการ กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ
2. จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนนำไปพัฒนาตนเองและสามารถประกอบอาชีพอย่างมีความสุขตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

1. นักเรียนขาดความรับผิดชอบ ไม่รักการทำงานเท่าที่ควร
2. การทำงานไม่ละเอียดรอบคอบเท่าที่ควร
3. ขาดการคิดต้นทุนและกำไรในการผลิต
4. ครูผู้สอนควรติดตามผลงานของนักเรียนให้ใกล้ชิดมากขึ้นกว่าเดิมจะได้ประสบผลสำเร็จ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสาวชลธิชา เย็นใจมา)

(นายดามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

### 1) ชื่อกลยุทธ์พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

### 2) ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563 และ 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางจิงจิงต์ เหลาแตว

### 3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อให้คณะครู มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และออกแบบการเรียนรู้แบบอิงมาตรฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ

### 4) กิจกรรม

#### ชั้นวางแผน

1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

#### ชั้นดำเนินการ

1. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสพฐ.ในส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ
2. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาพุทธศักราช 2551 ( ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช 2560)
  - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
  - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
  - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ(อังกฤษ)นำหลักสูตรมาใช้ในโรงเรียน

#### ชั้นประเมินผล

ติดตามการผลการใช้หลักสูตร

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### ด้านปริมาณ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่นในระดับดี
  - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
  - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
  - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ(อังกฤษ)

### ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มีรายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน มีการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และสื่ออุปกรณ์การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผล และการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน ระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ มีการนำแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน


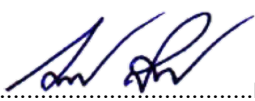
### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร มีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีรายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจมีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้และสื่ออุปกรณ์การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบการบันทึกการรายงานผลและการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน ระบบการนิเทศการสอนที่นำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอและนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน

### 7) ผลการดำเนินงาน

1. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
2. โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
3. คณะครู มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และออกแบบการเรียนรู้แบบอิงมาตรฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 8) สรุป ได้รายงานการประเมินต่อผู้ปกครอง ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน  
(นางจางจิ้นต์ เหลลาแตว)      (นายดามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร



### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

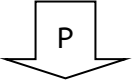
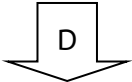
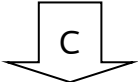

- 1) ชื่อกลยุทธ์ พัฒนาระบบคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
- 2) ชื่อโครงการ ประกันคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563 และ 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางจงจินต์ เหลาแตว

### 3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา
2. เพื่อเป็นการประเมิน ตรวจสอบ และทบทวนคุณภาพการศึกษา
3. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความศรัทธาให้กับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

### 4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	1.ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4.จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
2. ดำเนินการ 	1.กำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา 2.จัดทำแผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดำเนินการตามแผนพัฒนา
3. นิเทศติดตามผล 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพ
4. ประเมินและรายงานผล 	1.สรุปประเมินโครงการฯ 2.จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1.คุณภาพเป็นไป ตามมาตรฐาน
- 2.ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน มีความเชื่อมั่น
- 3.ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนให้ความร่วมมือ

## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
2. ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน มีความเชื่อมั่น และศรัทธาต่อโรงเรียน
3. ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือกับโรงเรียนเป็นอย่างดี

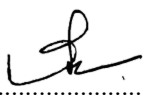
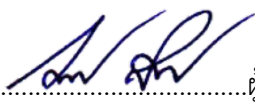
## 7) งบประมาณ (1000 บาท)

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	1000	1000		
เงินนอกงบประมาณ				
อื่นๆ				
รวม	1000	1000		

## 8) ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง		ผลที่ได้รับ		ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	
ผู้ปกครอง ชุมชน มีความเชื่อมั่นในการบริหารงานของโรงเรียน	โรงเรียนระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	ผู้ปกครอง ชุมชน มีความเชื่อมั่นในการบริหารงานของโรงเรียนมากขึ้น	โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารโรงเรียนระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	100

9) สรุป ได้รายงานการประเมินต่อผู้ปกครอง ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พบว่า ได้รับความพึงพอใจ และได้รับการร่วมมือในการดำเนินงานกิจกรรมเป็นอย่างดีตลอดมา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน  
(นางจจจจจจจจ จেলাแตว)      (นายดามพ์ กันแก้ว)  
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ      ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่1 สร้างโอกาสในการรับการศึกษาและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2) ชื่อโครงการ เสริมปัญญาพัฒนานักเรียนบกพร่องการเรียนรู้

ระยะเวลา ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

ผู้รับผิดชอบ นางสาววัชรินทร์ ดีน้อย

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนได้รับความช่วยเหลือดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษ
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับกาสอนซ่อมเสริมกลุ่มสาระ (คณิตศาสตร์ ภาษาไทย) อ่านออกเขียนได้ และคิดคำนวณเป็น
3. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนดีขึ้น

4) กิจกรรม

1. การคัดกรองผู้เรียน
2. การส่งต่อแพทย์เพื่อคัดกรองตรวจวินิจฉัย
3. จัดประชุมผู้ปกครองผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือ
4. การจัดหาสื่อ และการสอนเสริม

5) ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

**ด้านปริมาณ**

สถานศึกษามีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเรียนร่วมที่ถูกต้องจากการคัดกรอง และประเมินความสามารถพื้นฐานของเด็ก นักเรียนที่เรียนช้าและเรียนไม่ทัน ได้รับการซ่อมเสริมกลุ่มสาระ (คณิตศาสตร์ ภาษาไทย) สถานศึกษาได้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาพิเศษ

**ด้านคุณภาพ**

นักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างเต็มตามศักยภาพ ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการคัดกรองและประเมินความต้องการของเด็กและสามารถจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมกับปัญหา และความต้องการของเด็กเป็นรายบุคคลทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และการได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาพิเศษ สามารถปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาพิเศษ เพิ่มความเข้มแข็งและประสิทธิภาพของโรงเรียนให้สามารถบริหารจัดการศึกษาพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการสอนซ่อมเสริมและดูแลเอาใจใส่ทุกคน
2. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ต้องได้รับการพัฒนาให้อ่านออกเขียนได้และคิดเลขเป็น
3. ครูต้องมีการจัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล(IIP) สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้
4. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

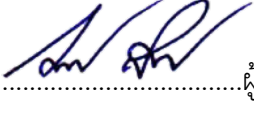
### 7) สรุป

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารที่มีปัญหาทางด้านการศึกษาได้รับความช่วยเหลือสนับสนุนทั้งจากโรงเรียนและทางบ้านในการดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษ ทำให้นักเรียนมีการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพของผู้เรียน

### 8) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ส่งเสริมสนับสนุนครูผู้สอนให้เข้ารับการอบรมการสอนผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ เพื่อให้เข้าใจพัฒนาการของผู้เรียนแต่ละคนที่มีความแตกต่างกันซึ่งมีผลต่อการจัดการศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาววัชรภรณ์ ดิน้อย)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้ประเมิน  
(นายตามพ์ กันแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1) ชื่อกลยุทธ์ พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 2) ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564 ผู้รับผิดชอบ นางนภัสรัญช์ ท้าวทอง
- 3) วัตถุประสงค์
  1. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนของนักเรียนโดยเน้นให้นักเรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
  2. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น
  3. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับวัฒนธรรมไทยได้อย่างเหมาะสม
- 4) กิจกรรม
  1. กิจกรรมวันสำคัญของต่างชาติ
  2. การจัดทำสื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
  3. การแข่งขันเกมส์โครสเวิร์ด
  4. สรุปรผลการประเมิน
  5. รายงานผลการประเมินแก่ผู้บริหารและและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ
  1. นักเรียนร้อยละ 80 มีนักเรียนเกิดความมั่นใจ กล้าแสดงออกและสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในเหตุการณ์จริงได้
  2. นักเรียนร้อยละ 60 มีนำความรู้และประสบการณ์ในการพูดภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
  1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
  2. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 7) งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
-การจัดทำสื่อการเรียน การสอน ภาษาอังกฤษ	2,000	2,000	-	
-การแข่งขันเกมส์โครสเวิร์ด	1,000	1,000-	-	
รวม	3,000	3,000	-	

## 8) ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง	ผลที่ได้รับ	ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	80
2. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	2. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	60

## 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

## ปัญหา/อุปสรรค

- กิจกรรมบางอย่างยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการเนื่องจากทางโรงเรียนมีกิจกรรมทั้งในและนอกเวลาเยอะ ทำให้ไม่มีเวลาจัดกิจกรรมได้อย่างเต็มที่

## ข้อเสนอแนะ

- จัดกิจกรรมบูรณาการสอดแทรกในเวลาเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางนภัสวรัญช์ ท้าวทอง)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(นายดามพ์ กั้นแก้ว)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา

3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีพัฒนานวัตกรรม

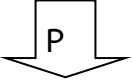
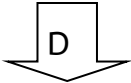
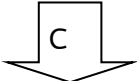

2) ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563และ 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางจจจินต์ เหลาแตว

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการคิด
2. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้และเทคนิคการจัดการเรียนรู้เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
3. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด

4)กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
<p>1. วางแผน</p> 	<p>1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระประชุมวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิด</p> <p>2.ครูในกลุ่มสาระวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ จัดทำหน่วยการเรียนรู้ วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิดวิเคราะห์</p> <p>3.จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</p>
<p>2. ดำเนินการ</p> 	<p>1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน</p> <p>2.ดำเนินงานตามโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูจัดทำแผนการจัดการเรียน/จัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด โดยในแผนกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีกิจกรรมที่สามารถสะท้อน/ประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เช่น แบบทดสอบ ใบงาน หรือการกำหนด สถานการณ์ที่เน้นให้นักเรียนคิดวิเคราะห์</li> <li>- ประกวด ชิ้นงาน ผลงานครุภัณฑ์เรียนทดสอบกระบวนการคิด</li> </ul>
<p>3. นิเทศติดตามผล</p> 	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด</p>
<p>4. ประเมินและรายงานผล</p> 	<p>1.สรุปประเมินโครงการฯ</p> <p>2.จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร</p>

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถครูด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมกระบวนการคิด
2. ครูทุกคนมีแผนการจัดการจัดการเรียนรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง คิดแบบองค์รวมทั้งระบบและมีวิสัยทัศน์

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 ครูได้รับการพัฒนารูปแบบการสอนเทคนิคการสอนที่ส่งเสริมกระบวนการคิด
- 2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์

7) งบประมาณ จำนวน 6,000 บาท

### 8) ผลการดำเนินงาน

1. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถครูด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมกระบวนการคิด
2. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิด ร้อยละ 100
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง คิดแบบองค์รวมทั้งระบบและมีวิสัยทัศน์

9) สรุป ได้รายงานการประเมินต่อผู้ปกครอง ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางจางจินต์ เหลลาแตว)

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร



### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน


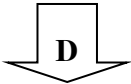
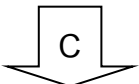
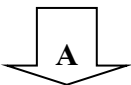
2) ชื่อโครงการ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563 และ 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางจิงจิงต์ เหลาแตว

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	1.ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4.จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
2. ดำเนินการ 	1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.ดำเนินงานตามโครงการฯ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอนซ่อมเสริม</li> <li>- กิจกรรมอ่านคล่องเขียนคล่อง</li> <li>- กิจกรรมคณิตคิดเร็ว</li> <li>- ทิวเข้ม Pre O-Net , O-Net ทั้ง 5 สาระหลัก ชั้น ป.6 และ ม.3</li> <li>- ทิวเข้ม NT ป.3 (ภาษาไทย,คณิตฯ,วิทย์)</li> <li>- ทิวข้อสอบ PISA</li> </ul>
3. นิเทศติดตามผล 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
4. ประเมินและรายงานผล 	1.สรุปประเมินโครงการฯ 2.จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นโดยเฉลี่ยในทุกกลุ่มสาระ
- 2.นักเรียนสามารถสื่อสารได้ทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 3.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ90

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระ
- 2.นักเรียนอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัยและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 3.โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนในการจัดการเรียนการสอน

### 7) งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	ติว Pre O-net และ O-Net ชั้น ป.6 , ม.3			10,000	10,000		
2	ติว NT ชั้น ป.3 (ภาษาไทย,คณิตฯ,วิทย์)			1,000	1,000		
3	ติวข้อสอบ PISA			1,000	1,000		
รวม				12,000	12,000		

### 8) ผลการดำเนินงาน

- 1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นโดยเฉลี่ยในทุกกลุ่มสาระ
- 2) นักเรียนสามารถสื่อสารได้ทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 3) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิด เป็นร้อยละ90
- 4) ผลการประเมิน o-net และ NT
  - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	48.42	33.54	24.58	31.23	
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	59.43	44.40	32.75	40.46	
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.ทั้งหมด	54.96	38.87	28.59	37.64	
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	56.20	43.55	29.99	38.78	

## - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	47.50	32.50	28.00	29.20
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	56.23	35.30	22.30	31.61
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.ทั้งหมด	55.18	29.38	25.82	28.77
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	54.29	34.38	28.46	29.89

การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา 2562- 2563

ความสามารถ	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ร้อยละของผลต่าง ระหว่างปีการศึกษา
ด้านภาษา	๔๙.๕	๕๖.๕๗	๗.๐๗
ด้านคำนวณ	๔๘.๙๑	๔๙.๗๖	๐.๘๕
รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน	๔๙.๒๑	๕๓.๑๗	๓.๙๖

## ผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษา

ข้อมูลร้อยละผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาปีการศึกษา 2563

กลุ่มสาระฯ ระดับชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษา	การงานฯ	ศิลปะ	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย เพิ่มเติม
ป.๑	๘๓	๘๖	๘๖	๘๔	๘๖	๘๗	๘๖	๘๖	๘๒	๘๕
ป.๒	๗๙	๗๕	๗๙	๗๙	๘๐	๗๙	๘๖	๘๔	๘๒	๘๒
ป.๓	๗๘	๘๓	๗๖	๗๖	๗๗	๗๙	๘๐	๘๖	๘๑	๘๑
ป.๔	๗๗	๗๒	๗๔	๗๖	๘๐	๗๗	๘๒	๘๑	๗๘	๘๓
ป.๕	๘๓	๗๔	๘๒	๘๐	๘๑	๘๑	๘๒	๘๘	๘๓	๘๖
ป.๖	๗๖	๗๐	๗๖	๗๗	๗๕	๗๖	๗๙	๘๓	๗๙	๘๔

กลุ่มสาระฯ ระดับชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	วิทยาการคำนวณ	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาอังกฤษ	ไทยเพิ่มเติม	คณิตฯเพิ่มเติม	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	งานช่าง	อังกฤษเพิ่มเติม
ม.๑ ๑/๒๕๖๒	๗๕	๖๒	๖๔	๖๕	๖๕	๗๓	๗๔	๖๐	๗๓	๗๖	๖๕	๗๔	๗๐	๖๓	๖๔
ม.๑ ๒/๒๕๖๒	๗๔	๖๖	๖๖	๖๖	๖๗	๘๒	๗๒	๘๒	๖๖	๗๔	๗๔	๖๙	๗๖	๗๘	๖๘
ม.๒ ๑/๒๕๖๒	๘๐	๗๐	๗๓	๗๔	๗๒	๘๖	๗๙	๘๐	๗๔	๗๗	๗๒	๗๓	๗๘	๗๔	๗๕
ม.๒ ๒/๒๕๖๒	๗๓	๗๑	๗๖	๗๕	๗๓	๘๗	๘๒	๘๒	๗๗	๗๖	๗๙	๗๒	๘๐	๗๑	๘๑
ม.๓ ๑/๒๕๖๒	๘๐	๖๓	๖๕	๗๐	๖๗	๖๕	๗๒	๗๗	๘๑	๕๒	๖๗	๕๒	๗๔	๗๙	๕๑
ม.๓ ๒/๒๕๖๒	๗๑	๖๔	๖๕	๗๒	๖๘	๖๙	๗๒	๗๓	๘๒	๕๔	๖๕	๕๖	๗๓	๗๑	๕๖



### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1) กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 2) ชื่อโครงการ การวัดผลและประเมินผล
- ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2563 ถึง วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2564
- 3) วัตถุประสงค์
1. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
  2. เพื่อสนองนโยบายของหลักสูตร
  3. เพื่อนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนของครู
- 4) ผลที่คาดหวัง
- นักเรียนทุกชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าเดิมหรือตามเป้าหมาย
- 5) กิจกรรม
1. ประชุมวางแผนงานในโรงเรียน
  2. จัดทำแบบทดสอบ
  3. ดำเนินการวัดผล
  4. ติดตาม ประเมินผล
  5. จัดทำและจัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์
  6. สรุปรายงาน
- 6) ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรง
  2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย
- 7) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ด้านคุณภาพ
- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่วางไว้
- ด้านปริมาณ
- นักเรียนชั้น ป.1- ม.3
- 8) งบประมาณ จำนวน 4,500 (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	4,500	4,500	-	
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	
อื่นๆ	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>4,500</b>	<b>4,500</b>	<b>-</b>	

## 9) สรุป

1. คณะครูจัดทำหลักฐานในการวัดจุดประสงค์ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 90
2. คณะครูจัดทำเอกสารแบบพิมพ์ เช่น ปพ.5, ปพ.6 ,ปพ.8 ร้อยละ 100
3. การวัดผลประเมินผลครอบคลุมเนื้อหาหลักสูตรชั้นพื้นฐาน 2551 มีผลสัมฤทธิ์ ประจำปีการศึกษา 2564 ดังนี้

**ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน  
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6  
ปีการศึกษา 2563**

สาระการเรียนรู้	คะแนนเต็ม	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	รวม	เฉลี่ย
1) ภาษาไทย	100	83.00	79.00	78.00	77.00	83.00	76.00	476.00	79.33
2) คณิตศาสตร์	100	86.00	75.00	83.00	72.00	74.00	70.00	460.00	76.67
3) วิทยาศาสตร์	100	86.00	79.00	76.00	74.00	82.00	76.00	473.00	78.83
4) สังคมศึกษาฯ	100	84.00	79.00	76.00	76.00	80.00	77.00	472.00	78.67
5) ประวัติศาสตร์	100	86.00	80.00	77.00	80.00	81.00	75.00	479.00	79.83
6) สุขศึกษาและพลศึกษา	100	87.00	79.00	79.00	77.00	81.00	76.00	479.00	79.83
7) ศิลปะ	100	86.00	84.00	86.00	81.00	88.00	83.00	508.00	84.67
8) การงานอาชีพฯ	100	86.00	86.00	80.00	82.00	82.00	79.00	495.00	82.50
9) ภาษาต่างประเทศ	100	82.00	82.00	81.00	78.00	83.00	79.00	485.00	80.83
10) ภาษาไทย (เพิ่มเติม)	100	85.00	82.00	81.00	83.00	86.00	84.00	501.00	83.50
11) หน้าที่พลเมือง (เพิ่มเติม)	100	-	-	-	-	-	-	-	-
12) ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม)	100	82.00	82.00	81.00	78.00	83.00	79.00	485.00	80.83
<b>เฉลี่ย</b>	1,200	933.00	887.00	878.00	858.00	903.00	854.00	5313.00	885.50
		84.81	80.63	79.81	78.00	82.09	77.63	483.00	80.50

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3  
ปีการศึกษา 2563

สาระการเรียนรู้	คะแนน เต็ม	ม.1		ม.2		ม.3		รวม	เฉลี่ย
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2		
1) ภาษาไทย	100	75.00	74.00	80.00	73.00	80.00	71.00	453.00	75.50
2) คณิตศาสตร์	100	62.00	66.00	70.00	71.00	63.00	64.00	396.00	66.00
3) วิทยาศาสตร์	100	64.00	66.00	73.00	76.00	65.00	65.00	409.00	68.17
4) วิทยาการฯ	100	65.00	66.00	74.00	75.00	70.00	72.00	422.00	70.33
5) สังคมศึกษาฯ	100	65.00	67.00	72.00	73.00	67.00	68.00	412.00	68.67
6) ประวัติศาสตร์	100	73.00	82.00	86.00	87.00	65.00	69.00	462.00	77.00
7) สุขศึกษาและพลศึกษา	100	79.00	72.00	79.00	82.00	77.00	73.00	462.00	77.00
8) ศิลปะ	100	60.00	82.00	80.00	82.00	77.00	73.00	454.00	75.67
9) การงานอาชีพฯ	100	73.00	66.00	74.00	77.00	81.00	82.00	453.00	75.50
10) ภาษาต่างประเทศ	100	76.00	74.00	77.00	76.00	52.00	54.00	409.00	68.17
11) ภาษาไทย (เพิ่มเติม)	100	65.00	74.00	72.00	79.00	67.00	65.00	422.00	70.33
12) คณิตศาสตร์ (เพิ่มเติม)	100	74.00	69.00	73.00	72.00	52.00	56.00	396.00	66.00
13) วิทยาศาสตร์ (เพิ่มเติม)	100	70.00	76.00	78.00	80.00	74.00	73.00	451.00	75.17
14) งานช่าง	100	63.00	78.00	74.00	71.00	79.00	71.00	436.00	72.67
15) ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม)	100	64.00	68.00	75.00	81.00	51.00	56.00	395.00	65.83
เฉลี่ย	1,500	1028.00	1080.00	1137.00	1155.00	1020.00	1012.00	6432.00	71.47
		68.53	72.00	75.80	77.00	68.00	67.47		
		70.27		76.40		67.74			



จากตาราง การสรุปการรายงานแผนปฏิบัติงานปรากฏว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของระดับชั้น ประถมศึกษาและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีดังนี้

ระดับชั้นประถมศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา 2562 เฉลี่ย 87.97

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา 2563 เฉลี่ย 80.50

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของระดับชั้นประถมศึกษาปีการศึกษา 2563 ต่ำกว่าปีการศึกษา 2562  
= -7.47

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา 2562 เฉลี่ย 73.78

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา 2563 เฉลี่ย 71.47

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีการศึกษา 2563 ต่ำกว่าปีการศึกษา  
2562 = -2.31

รวม ทั้ง 2 ระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา 2563 เฉลี่ย 75.98

ระดับชั้นประถมศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เฉลี่ย 9.03

**ผลคะแนน RT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1  
ปีการศึกษา 2563**

สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ					
	โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ
1) การอ่านออกเสียง	98.37 (ดีมาก)	78.61 (ดีมาก)	78.16 (ดีมาก)	72.99 (ดี)	74.13 (ดี)	74.14 (ดี)
2) การอ่านรู้เรื่อง	86.37 (ดีมาก)	73.96 (ดี)	72.78 (ดี)	70.44 (ดี)	72.23 (ดี)	71.86 (ดี)
<b>เฉลี่ยรวม</b>	92.37 (ดีมาก)	76.34 (ดีมาก)	75.49 (ดีมาก)	71.74 (ดี)	73.20 (ดี)	73.02 (ดี)

จากรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โดยเทียบ  
พัฒนาการจากปีการศึกษา 2562 เฉลี่ย 51.01 ปีการศึกษา 2563 เฉลี่ย 92.37 พัฒนาการ +41.36

**ผลคะแนน NT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3  
ปีการศึกษา 2563**

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ					
	โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ
1) คณิตศาสตร์ (ด้านคณิตศาสตร์)	49.76 (ดี)	44.22 (ดี)	44.89 (ดี)	42.63 (ดี)	41.30 (ดี)	40.47 (ดี)
2) ภาษาไทย (ด้านภาษาไทย)	56.57 (ดี)	48.29 (ดี)	49.32 (ดี)	47.86 (ดี)	47.76 (ดี)	47.46 (ดี)
<b>เฉลี่ยรวม</b>	53.17 (ดี)	46.26 (ดี)	47.10 (ดี)	45.25 (ดี)	44.53 (ดี)	43.97 (ดี)

จากรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยเทียบพัฒนาการจากปีการศึกษา 2562 เฉลี่ย 49.20 ปีการศึกษา 2563 เฉลี่ย 53.17 พัฒนาการ +3.97

**ผลคะแนน O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3  
ปีการศึกษา 2563**

กลุ่มสาระการเรียนรู้	O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
1) ภาษาไทย	48.42	47.50
2) คณิตศาสตร์	24.58	28.00
3) วิทยาศาสตร์	31.23	29.20
4) ภาษาต่างประเทศ(อังกฤษ)	33.54	32.50
<b>เฉลี่ย</b>	34.44	34.30

จากรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยเทียบพัฒนาการจากปีการศึกษา 2562 เฉลี่ย 32.89 ปีการศึกษา 2563  
เฉลี่ย 34.44 พัฒนาการ +1.55


ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยเทียบพัฒนาการจากปีการศึกษา 2562 เฉลี่ย 39.21 ปีการศึกษา 2563 เฉลี่ย 34.30 พัฒนาการ -4.91


#### 10) ปัญหา อุปสรรค

1. ยิงขาดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจและหลากหลาย
2. นักเรียนขาดความรับผิดชอบ ความไม่เรียน ใฝ่รู้
3. เนื่องจากมีการจัดกิจกรรมมากเกินไป และเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง
4. รูปแบบการบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับประถมศึกษา หรือแบบ ปพ.5 นั้นมีการเขียนบันทึกข้อมูลทีละเอียดมากเกินไปจนความจำเป็น มีความซ้ำซ้อน และใช้เวลาในการเขียนข้อมูลค่อนข้างมาก ส่งผลให้ครูผู้เขียนบันทึกข้อมูล เกิดความเหนื่อยล้า และสิ้นเปลืองเวลาไปกับการเขียนข้อมูล ทำให้เกิดความล่าช้า งานไม่สำเร็จ

#### 11) ข้อเสนอแนะ

1. จัดการอบรมเรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เทคนิคการสอน การจัดการชั้นเรียน และการผลิตสื่อที่ได้ผลให้แก่คณะครู
2. จัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม
3. ลดกิจกรรมต่าง ๆ บางกิจกรรม
4. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและฝึกให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านมากยิ่งขึ้น
5. จากปัญหาการใช้แบบการบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับประถมศึกษา หรือแบบปพ.5 ดังข้างต้น จึงได้มีการประชุมปรึกษาคณะครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาทุกคน เพื่อหาทางออกร่วมกัน จนหาข้อสรุปได้ว่า จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับประถมศึกษา โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป แทนการเขียนบันทึกลงในแบบ ปพ.5

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ  
(นางธัญญาพร มงคล)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ประเมินผล  
(นายตามพ์ กันแก้ว)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ การบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

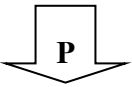
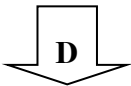
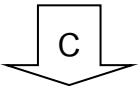

2) ชื่อโครงการ พัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563 และ 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางจงจันทน์ เหลลาแหว

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพพื้นฐานศักยภาพของโรงเรียนและชุมชน โดยเน้นการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานการพัฒนา
2. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อให้ครูผู้สอนได้เลือกใช้และผลิตสื่อการสอนในรูปแบบต่าง ๆ
4. เพื่อให้ครูผู้สอนได้ปรับวิธีเรียน วิธีสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	1.ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4.จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
2. ดำเนินการ 	1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.ดำเนินงานตามโครงการฯ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้</li> <li>- ครูจัดทำแผนการจัดการเรียน/จัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด โดยในแผนกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีกิจกรรมที่สามารถสะท้อน/ประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ตามคุณภาพโรงเรียนในฝัน</li> <li>- จัดทำสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเหมาะสมกับพัฒนาการของผู้เรียน</li> <li>- นำเสนอผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ</li> </ul>
3. นิเทศติดตามผล 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
4. ประเมินและรายงานผล 	1.สรุปประเมินโครงการฯ 2.จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1.สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถครูด้านการจัดการเรียนรู้ตามคุณภาพโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
2. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้ ร้อยละ 100
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเรียนรู้ตามคุณภาพโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนสามารถเรียนรู้ตามหลักสูตรของโรงเรียนและพัฒนาตนเองได้ตรงตามวัตถุประสงค์
- 2.ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
- 3.โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนในการจัดการเรียนการสอน

### 7) งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก ระบบ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมการเรียนการสอน			1000	1000		
2	กิจกรรมผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ			5000	5000		
	รวม			6000	6000		

### 8) ผลการดำเนินงาน

- 1.สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถครูด้านการจัดการเรียนรู้ตามคุณภาพโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
2. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้ ร้อยละ 100 ได้รับรางวัลทั้งระดับเขตพื้นที่และระดับภาค
- 3.ผู้เรียน มีความสามารถในการเรียนรู้ตามคุณภาพคุณภาพโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลได้เป็นตัวแทนกลุ่มเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่

### 9) สรุป ได้รายงานการประเมินต่อผู้ปกครอง ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(นางจงจินต์ เหลาแตว)      (นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

สรุปแผนงานงบประมาณ

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ การบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สอดคล้องกับกลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

2) ชื่อโครงการ บริหารงานการเงินและระบบบัญชี

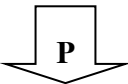
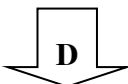
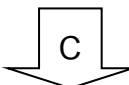
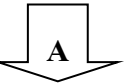
ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

ผู้รับผิดชอบ นางดาวใจ สองสีโย

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
3. เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
4. เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	1. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
2. ดำเนินการ 	1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการฯ - วางแผนการใช้งบประมาณ - จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ - การบริหารการเงิน - จัดทำทะเบียนคุมบัญชี - กิจกรรมบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
3. นิเทศติดตามผล 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
4. ประเมินและรายงานผล 	1. สรุปรประเมินโครงการฯ 2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
2. บริหารการเงิน บัญชีเป็นระบบ ถูกต้องโปร่งใส

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารมีการวางแผนการใช้จ่ายเงินทุกครั้งที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ คุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี
2. โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารบริหารการเงิน-การบัญชีเป็นระบบถูกต้อง โปร่งใสและเป็นปัจจุบัน
3. โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารการเงิน-การบัญชีได้เข้มแข็งสามารถตรวจสอบได้ การดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ สร้างความมั่นใจให้กับผู้ร่วมงาน

### 7) งบประมาณ (รายละเอียดใช้จ่ายงบประมาณ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				คงเหลือ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1	วางแผนการใช้งบประมาณ	-	-	-	-	-
	จัดทำแผนการใช้จ่าย	-	-	-	-	-
	การบริหารการเงิน			1,000	1,000	
	จัดทำทะเบียนคุมบัญชี	-	-	-	-	-
	ค่าใช้สอยการเบิกจ่าย	-	-	-	-	-
	ตรวจสอบบัญชี	-	-	-	-	-
	บริจาคอิเล็กทรอนิกส์	-	-	-	-	-
	<b>รวม</b>	-	-	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>	-



### 8) ผลการดำเนินงาน

1. โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ทะเบียนคุมงบประมาณและระบบบัญชี มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ
2. โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณทุกครั้งที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
3. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้



9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

1. เนื่องจากบุคลากรได้รับมอบหมายงานใหม่ จึงอาจทำให้การทำงานคลาดเคลื่อนบ้าง
2. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายงานเพียรพยายามในการเรียนรู้งานจากผู้ร่วมงานต่างสังกัดและนำมาปรับปรุงพัฒนางานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางดาวใจ สองสีโย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(นายดามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

### แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดระบบพัสดุโรงเรียน

ปีงบประมาณ 2564

ดำเนินการต่อเนื่อง  ดำเนินการเริ่มต้นใหม่

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

(1.1) พัฒนาระบบงบประมาณและการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวดวงรชฎ มหาวงศนันท์, นางสาวศรัณยา ลำบาล, นางยุพิน รังกาใจ

ลักษณะของโครงการ

โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2564

#### 1. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่บรรลุ ✗
<b>วัตถุประสงค์</b>			
1. เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุของโรงเรียนมีระบบงานที่เป็นระบบ มีความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ และสามารถตรวจสอบได้	- จัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย	✓	
2. เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ(จัดซื้อจัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน	- จัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย	✓	
3. เพื่อดำเนินการเบิก-จ่ายพัสดุของโรงเรียน และควบคุมจำหน่ายอย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	- จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ	✓	
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b>			
1. การดำเนินงานพัสดุของโรงเรียนร้อยละ 100 มีระบบงานที่เป็นระบบ มีความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ และสามารถตรวจสอบได้	- การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถตรวจสอบได้ตรงตามเอกสาร	✓	
2. บุคลากรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในระดับดีมากขึ้นไป	- บุคลากรทุกคนมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	✓	
<b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b>			
1. บุคลากรทุกคนได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภค และวัสดุตรงความต้องการ	- มีทะเบียนคุมทรัพย์สิน	✓	

## 2. วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการและขอ อนุมัติ	1.การอนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2563	นางสาวดวงรชฎ มหาวงศนันท์
2.	กำหนดแผนปฏิบัติการ	2.การมอบหมายงาน/ภารกิจ	ตุลาคม 2563	นางสาวดวงรชฎ มหาวงศนันท์
3.	ดำเนินงานตามโครงการ	3.ความสามารถในการดำเนิน โครงการ	ตลอด ปีงบประมาณ	นางสาวดวงรชฎ มหาวงศนันท์ นางสาวศรัณยา ลำบาล นางยุพิน รังกาใจ
4.	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการ ดำเนินงาน และคอย อำนวยความสะดวกในการ ดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	4.ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามขั้นตอนที่ปฏิบัติอยู่ใน แผน	กันยายน 2564	นางสาวดวงรชฎ มหาวงศนันท์ นางสาวศรัณยา ลำบาล นางยุพิน รังกาใจ นายดามพ์ กันแก้ว
5.	สรุปประเมินโครงการ	5.ผลสำเร็จตามแผนงานที่ กำหนด	ตุลาคม 2564	นางสาวดวงรชฎ มหาวงศนันท์
6.	จัดทำรายงาน สรุป โครงการฯ นำเสนอฝ่าย บริหาร	6.ร่องรอย การสรุป และ รายงาน	ตุลาคม 2564	นางสาวดวงรชฎ มหาวงศนันท์

## 3. ภาคีที่มีส่วนร่วม (ชุมชน/สถาบัน/ผู้ปกครอง/ศิษย์เก่า/ชุมชน/หน่วยงานรัฐหรือเอกชน)

ภาคี	จำนวน (คน/หน่วย)	วิธีการมีส่วนร่วม
1.คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน จอมจันทร์วิทยาคาร	16 คน	การตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี งบประมาณ

#### 4.งบประมาณ

งบประมาณจำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		ตอบแทน*รางวัล*	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1.	จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการจัดทำเอกสาร			1,000		1,000
	รวม			1,000	1,000	1,000

#### 5.สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดย แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต

5.1 จากแบบประเมิน สรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ค่าเฉลี่ย = 4.8

ระดับคุณภาพ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

5.2 ผลสำเร็จของ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ระดับคุณภาพ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

5.3 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 98.6 มีความพึงพอใจ

#### 6.สรุปผลในภาพรวม

##### 6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การดำเนินการเกี่ยวกับงานจัดระบบควบคุมครุภัณฑ์ รวมถึงทรัพย์สินของโรงเรียน จึงต้องกระทำด้วยความรอบคอบ มีหลักฐานที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ โรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดหา จัดระบบควบคุมครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง


##### 6.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้


การประสานงานกับทุกฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

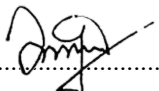
##### 6.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป


- การบริหารจัดการเวลา

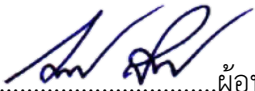
- การประสานงานกับทุกฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ  
 (นางสาวดวงรชฎ มหาวงศ์นันท์)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ  
 (นางสาวศรีณยา ลำบาล)  
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ  
 (นางยุพิน รังกาใจ)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........หัวหน้าพัสดุ  
 (นางสาวดวงรชฎ มหาวงศ์นันท์)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นายดามพ์ กันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดระบบครุภัณฑ์โรงเรียน

ปีงบประมาณ 2564  ดำเนินการต่อเนื่อง  ดำเนินการเริ่มต้นใหม่

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2. การบริหารการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สนองมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศรัณยา ลำบาล

ลักษณะของโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

#### 1. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพ ความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่ บรรลุ ✗
<b>วัตถุประสงค์</b>			
1. เพื่อพัฒนาให้การดำเนินงานจัดระบบ ครุภัณฑ์ที่ถูกต้องตามระเบียบฯ	- จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน	✓	
2. เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหา ครุภัณฑ์ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	- จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน	✓	
3. เพื่อควบคุมการจัดการระบบครุภัณฑ์ ของโรงเรียน	- จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน	✓	
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b>			
บุคลากรทุกคนได้รับความสะดวกใน ด้านสาธารณูปโภค และวัสดุตรงตาม ความต้องการ	- บุคลากรได้รับครุภัณฑ์ตรงตามความ ต้องการ ตามที่รัฐจัดสรรให้	✓	
<b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b>			
1. โรงเรียนมีระบบการจัดการครุภัณฑ์ และสินทรัพย์เป็นระบบ ถูกต้อง ตรวจสอบได้	- มีทะเบียนคุมทรัพย์สิน	✓	

## 2.วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	1.การอนุมัติโครงการ	ต.ค. 2563	ศรัณยา ลำบาล
2.	กำหนดแผนปฏิบัติการ	2.การมอบหมายงาน/ภารกิจ	ต.ค. 2563	ศรัณยา ลำบาล
3.	มอบหมายภารกิจสำหรับ คณะทำงาน	3.ความสามารถในการดำเนินงาน	ตลอด	ศรัณยา ลำบาล
		4.ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม	ปีการศึกษา	
4.	ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	ขั้นตอนที่ปฏิบัติอยู่ในแผน 5.ผลสำเร็จตามแผนงานที่กำหนด	ตลอด ปีการศึกษา	ศรัณยา ลำบาล
5.	ประเมินผล และสรุปรายงานผล	6.ร่องรอย การสรุป รายงาน	ตลอด ปีการศึกษา	ศรัณยา ลำบาล

## 3. ภาคที่มีส่วนร่วม (ชุมชน/สถาบัน/ผู้ประกอบการ/ศิษย์เก่า/ชุมชน/หน่วยงานรัฐหรือเอกชน)

ภาคี	จำนวน (คน/หน่วย)	วิธีการมีส่วนร่วม
1.คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน จอมจันทรวิทยาคาร	16 คน	การตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี งบประมาณ

## 4.งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		ตอบแทน *รางวัล*	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
	จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการจัดทำเอกสาร			2,000		2,000
รวม				2,000	2,000	2,000

5.สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดย แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต

5.1 จากแบบประเมิน สรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ค่าเฉลี่ย = 4.8

ระดับคุณภาพ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

5.2 ผลสำเร็จของ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ระดับคุณภาพ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

5.3 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 98.6 มีความพึงพอใจ

## 6.สรุปผลในภาพรวม

### 6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การดำเนินการเกี่ยวกับงานจัดระบบควบคุมครุภัณฑ์ รวมถึงทรัพย์สินของโรงเรียน จึงต้องกระทำด้วยความรอบคอบ มีหลักฐานที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดหา จัดระบบควบคุมครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

### 6.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การประสานงานกับทุกฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน


### 6.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- การบริหารจัดการเวลา
- การประสานงานกับทุกฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวศรัณยา ลำบาล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........หัวหน้าพัสดุ

(นางสาวดวงรชฎ มหาวงศ์นันท์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร



## สรุปแผนงานบุคคล

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) **ชื่อกลยุทธ์** ข้อที่ 1 การบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) **ชื่อโครงการ** พัฒนาบุคลากร

ระยะเวลา ตุลาคม 63 – กันยายน 64

3) **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักเห็นความสำคัญและมีความสนใจในการพัฒนาตนเอง
2. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในด้านวิชาการและวิชาชีพ
3. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

**ผลที่คาดหวัง** บุคลากรในโรงเรียนมีตระหนักเห็นความสำคัญและมีความสนใจในการพัฒนาตนเอง ให้มีความรู้ความสามารถในด้านวิชาการและวิชาชีพ สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

4) **กิจกรรม** 1.ครูและบุคลากรทุกคนเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอน  
2.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง

5) **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

- 1.ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา
- 2.ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ
- 3.ครูและบุคลากรมีความรู้และประสบการณ์

6) **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ครูและบุคลากรในโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร มีความรู้ความสามารถ
2. ครูและบุคลากรในโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารมีทักษะประสบการณ์เพิ่มมากขึ้นและสามารถ

นำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพต่อไป

7) **สรุป** ครูและบุคลากรร้อยละ100 มีความรู้ความสามารถ มีทักษะประสบการณ์เพิ่มมากขึ้นและ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพต่อไป

8) **ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ** ครูและบุคลากรในโรงเรียนต้องใฝ่รู้และพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) **ชื่อกลยุทธ์** ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรและส่งเสริมเทคโนโลยี

2) **ชื่อโครงการ** ประชาสามัคคีร่วมใจ

ระยะเวลา ตุลาคม 63 – กันยายน 64

3) **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อชี้แจงนโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับจัดการศึกษา
2. เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
3. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

**ผลที่คาดหวัง** โรงเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกัน

- 4) **กิจกรรม**
1. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
  2. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
  3. ประชุมคณะกรรมการศิษย์เก่า
  4. ผู้ปกครองนักเรียนร่วมกันพัฒนาโรงเรียน

5) **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่าชุมชน มีความรู้ความเข้าใจนโยบายของโรงเรียน
2. ความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่าชุมชน

6) **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่าชุมชน มีความรู้ความเข้าใจนโยบายของโรงเรียน
2. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่าชุมชนให้การสนับสนุนและ ความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน

7) **สรุป**

1. ร้อยละ 100 ได้รับความร่วมมือร่วมใจในพัฒนาโรงเรียนเป็นอย่างดี
2. ร้อยละ 100 ได้รับความร่วมมือในการวางแผนร่วมกันจัดการศึกษา

8) **ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ -**

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1) **ชื่อกลยุทธ์** ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน  
ข้อที่ 2 การบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

- 2) **ชื่อโครงการ** เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

ระยะเวลา ตุลาคม 63 – กันยายน 64

- 3) **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
2. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร
3. เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและความมั่นใจในการปฏิบัติงาน

**ผลที่คาดหวัง** ครูและบุคลากรในโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ทุกคนมีความรักความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้นต่อกัน และสามารถทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

- 4) **กิจกรรม**
1. เยี่ยมใช้ครูและบุคลากร
  2. จัดสวัสดิการ
  3. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
  4. การจัดทัศนศึกษา

- 5) **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1. ครูและบุคลากรขวัญและกำลังใจ
2. ครูและบุคลากรมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
3. ผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรดีขึ้น

- 6) **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ครูและบุคลากรมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ส่งผลต่อการการปฏิบัติหน้าที่ละส่งผลต่อคุณภาพ การศึกษา เป็นไปตามมาตรฐาน

- 7) **สรุป**
1. ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
  2. ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจ
  3. ร้อยละ 100 มีกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรดีขึ้น

- 8) **ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ -**

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

สรุปแผนงานบริหารทั่วไป

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ


- 1) กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ
- 2) ชื่อโครงการ พัฒนาปรับปรุงบรรยากาศสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน  
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564
- 3) วัตถุประสงค์
  1. เพื่อให้โรงเรียนมีความร่มรื่น สวยงามเป็นสัดส่วน
  2. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ของนักเรียนและชุมชน
  3. เพื่อให้โรงเรียนมีความปลอดภัย สะอาด สะดวกในการใช้สอย
- 4) กิจกรรม
 


จัดทำโครงการเสนออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ ประชุม สรุปและประเมินผลรายงานผลการดำเนินงาน
- 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 

โรงเรียนมีบรรยากาศร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย ไร้มลพิษ สะดวกในการใช้สอย
- 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
  1. โรงเรียนสวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่
  2. โรงเรียนมีความปลอดภัย
  3. ชุมชนมีส่วนร่วมในการใช้บริการและการบำรุงรักษา
- 7) สรุป
 

โรงเรียนมีบรรยากาศร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยและชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน
- 8) ปัญหา อุปสรรค
 

นักเรียนขาดความร่วมมือในการดูแลรักษา จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น น่าอยู่

ลงชื่อ.......... ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายนพดล ศรีวิไชย)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.......... ผู้ประเมิน  
(นายตามพ์ กันแก้ว)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ

2) ชื่อโครงการ อาหารกลางวัน

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564 ผู้รับผิดชอบ นางนุชจรินทร์ มาสุข

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะมีคุณค่าตามหลักโภชนาการ
2. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการทางด้านร่างกายและสุขภาพอนามัย ให้แข็งแรงสมบูรณ์ และป้องกันภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัย และมารยาทในการรับประทานอาหารร่วมกัน

4) กิจกรรม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับและกรรมการจัดซื้อ
2. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับและคณะกรรมการจัดซื้ออาหารประจำวัน
3. ดำเนินการตามแผน
4. ติดตามและประเมินผล
5. รายงานผล

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะมีคุณค่าตามหลักโภชนาการ
2. นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกายและสุขภาพอนามัย ให้แข็งแรงสมบูรณ์
3. นักเรียนมีระเบียบวินัย และมารยาทในการรับประทานอาหาร

6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการทางด้านร่างกายและสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์และมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

7) งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	452,000	452,000	-	
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	
อื่นๆ	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>452,000</b>	<b>452,000</b>	<b>-</b>	

## 8) ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง		ผลที่ได้รับ		ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	
-นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวันทำการ	-นักเรียนได้รับสารอาหารครบถ้วนถูกต้องหลักโภชนาการ	-นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวันทำการ	-นักเรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	ร้อยละ 90

## 9) สรุป นักเรียนทุกคนและผู้ปกครองพึงพอใจต่อโครงการอาหารกลางวัน

## 10) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

1. มีนักเรียนบางคน เลือกกินอาหารเฉพาะที่ตนชอบเช่น ชอบกินแต่หมู ไก่ และไข่ แต่ไม่ชอบกินผักครูจึงปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงประโยชน์ของการรับประทานผัก
2. เกิดสถานการณ์โรคโควิด-19 ระบาดต้องจัดช่วงเวลาให้นักเรียนรับประทานอาหารเป็นระดับชั้นเพื่อให้สถานที่ในการรับประทานอาหารเพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่ต้องเว้นระยะห่างในการรับประทานอาหารเนื่องจากจำนวนนักเรียนมีจำนวนมาก

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

( นางนุชจรินทร์ มาสุข )

( นายตามพ์ กันแก้ว )

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร



### สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1) **ชื่อกลยุทธ์** ข้อ 1 สร้างโอกาสในการรับการศึกษาและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- 2) **ชื่อโครงการ** ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ระยะเวลา ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565
- ผู้รับผิดชอบ นางสาววัชรินทร์ ดีน้อย

### 3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง
2. เพื่อสร้างสัมพันธภาพความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง
3. เพื่อให้ทราบการอาศัยอยู่ของนักเรียน ลักษณะที่อยู่อาศัย การเดินทางมาโรงเรียน สถานภาพของ บิดา มารดา ความสัมพันธ์ในครอบครัว พฤติกรรมการใช้เวลาส่วนใหญ่ของนักเรียนในวันหยุด และสภาพ ฐานะของครอบครัวนักเรียน
4. เพื่อรู้จักนักเรียนและสามารถแยกเด็กออกเป็นกลุ่มๆ
5. เพื่อส่งเสริมให้คำปรึกษาและส่งต่อนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาให้ได้รับการช่วยเหลือ
6. เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกัน และ หน่วยงานอื่นๆมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### 4) กิจกรรม

1. กิจกรรมคัดกรองนักเรียนรายบุคคล วิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน
3. กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. กิจกรรมทุนการศึกษา ทุนเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ


1. นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ร้อยละ 100 ได้รับการคัดกรองข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและการวิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล
2. นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม ป้องกัน แก้ปัญหาและพัฒนาตนเองจนเป็นคนที่มีสมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม ปัญญาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้แลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับเด็กร่วมกันระหว่าง ครู ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง


## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม
2. มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

## 7) สรุป

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้รับการคัดกรองข้อมูลนักเรียนรายบุคคล การวิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล การได้รับความร่วมมือกันระหว่าง ครู ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำให้ได้ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม ป้อนกัน แก้ปัญหาและพัฒนาตนเองจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาววัชรินทร์ ดินน้อย)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้ประเมิน  
(นายดามพ์ กันแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

2. ชื่อกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีและมีภาวะผู้นำ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเสริมความโดดเด่นด้านอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ใจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนให้นำแนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำเนินชีวิตอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสถานศึกษาให้มีภูมิทัศน์บรรยากาศสวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยุพิน รังกาใจ

4. ระยะเวลา ปีการศึกษา 2564

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

2. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของสถานศึกษา

3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมด้านวิถีชีวิตประชาธิปไตยมีคารวะธรรม สามัคคีธรรม และ

ปัญญาธรรม

4. เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ประหยัดเกิดประโยชน์สูงสุด

6. งบประมาณ 26,500 บาท

7. รายละเอียดการดำเนินงาน

1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน

2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

4. ดำเนินการตามแผน โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง

ประสงค์ ได้แก่ กิจกรรมวันสำคัญ เข้าค่ายพุทธบุตร กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี

5. กำกับ ติดตาม ประเมินผล

6. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ได้รับการประเมินผลจากการจัดกิจกรรม

3. นักเรียนมีความพอเพียง ประหยัดและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

4. นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของสถานศึกษา
5. นักเรียนมีพฤติกรรมด้านวิถีชีวิตประชาธิปไตย
6. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
7. นักเรียนทุกคนรู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม
8. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ประหยัดเกิดประโยชน์สูงสุด

## 2. เชิงคุณภาพ

- ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีวินัยและความรับผิดชอบ
- ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีความพอเพียง ประหยัดและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ร้อยละ 80 ของนักเรียน เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของสถานศึกษา
- ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีพฤติกรรมด้านวิถีชีวิตประชาธิปไตยมีคารวะธรรม สามัคคีธรรม และ ปัญญาธรรม
- ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ประหยัดเกิดประโยชน์สูงสุด

## 9. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

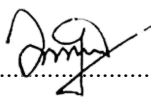
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ความมีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

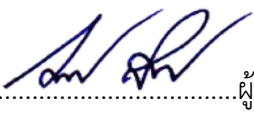
## 10. ปัญหา/อุปสรรค

- บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

## 11. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ปัญหา

- บางกิจกรรมสามารถดำเนินกิจกรรมได้แต่ต้องอยู่ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด19 โดยปฏิบัติตามคำแนะนำจากหน่วยงานด้านสาธารณสุขในท้องถิ่น

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
( นางยุพิน รังกาใจ )  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน  
( นายตามพ์ กันแก้ว )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมศิลปะและดนตรี
2. ชื่อกลยุทธ์
  - ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
  - กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีและมีภาวะผู้นำ
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยุพิน รังกาใจ
4. ระยะเวลา ปีการศึกษา 2564
5. วัตถุประสงค์
  1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มองโลกในแง่ดี
  2. เพื่อให้นักเรียนเรียนร่วมกับผู้อื่นและสนุกสนานกับการเรียนรู้
  3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชื่นชม ร่วมกิจกรรม มีผลงานด้านศิลปะ ดนตรี และการแสดงออก
  4. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการจัดและทำงานได้สำเร็จ
  5. เพื่อให้นักเรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
  6. เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น
6. งบประมาณ 5,000 บาท
7. รายละเอียดการดำเนินงาน
  1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน
  2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
  3. ดำเนินการตามแผน
  4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรการเรียนรู้ด้าน
    - ดนตรีสากล
    - ดนตรีพื้นบ้าน
  5. กำกับ ติดตาม ประเมินผล
  6. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ
8. เป้าหมาย
  1. เติบโต
    1. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารทุกคน มีความชื่นชมและเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะและดนตรีได้อย่างมีความสุข
    2. เพื่อให้นักเรียนมีผลงาน และชื่นชมผลงานด้านศิลปะและดนตรีของตน และของผู้อื่นได้อย่างเต็มใจ
  2. เติบโตคุณภาพ
    1. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และสร้างสรรค์
    2. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้
    3. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมองโลกในแง่ดี

4. เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนร่วมกับผู้อื่นและสนุกกับการเรียนรู้
5. เพื่อให้นักเรียนชื่นชม ร่วมกิจกรรม มีผลงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และการแสดงออก
6. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการจัดและทำงานได้สำเร็จ
7. เพื่อให้นักเรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
8. เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

#### 9. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

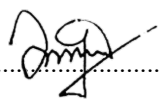
1. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และสร้างสรรค์
2. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้
3. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมองโลกในแง่ดี
4. นักเรียนสามารถเรียนร่วมกับผู้อื่นและสนุกกับการเรียนรู้
5. นักเรียนชื่นชม ร่วมกิจกรรม มีผลงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และการแสดงออก
6. นักเรียนมีทักษะในการจัดและทำงานได้สำเร็จ
7. นักเรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
8. นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

#### 10. ปัญหา/อุปสรรค

อุปกรณ์เครื่องดนตรี เก่า และชำรุด

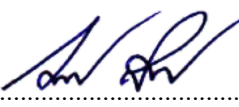
#### 11. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ปัญหา

ควรซ่อมแซม และจัดซื้อใหม่

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุพิน รังกาใจ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1)ชื่อกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ  
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมนักเรียนให้นำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การ  
ดำเนินชีวิตอย่างยั่งยืน

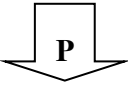
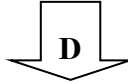
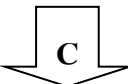

#### 2)ชื่อโครงการ สหกรณ์โรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2/2563 และ 1/2564 ผู้รับผิดชอบ นางสาวชลธิชา เย็นใจมา

#### 3)วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
4. เพื่อจัดหาสินค้าราคาถูกและคุณภาพดีมาบริการสมาชิกสหกรณ์

#### 4)กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	1. ประชุมวางแผน 2. ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ เสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและเสนอผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติ
2. ดำเนินการ 	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดสรรงบประมาณสู่โครงการ 3. ดำเนินการตามโครงการ ประกอบด้วย 3.1 สร้างความรู้ ความเข้าใจและเจตคติเกี่ยวกับงานสหกรณ์โรงเรียนแก่ คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน 3.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม เช่น กิจกรรมร้านค้า,กิจกรรมผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย
3. ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล รายงานผล 	1. ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำ 2. รายงานความก้าวหน้า ปัญหาในการดำเนินงานต่อที่ประชุม หรือใช้กระบวนการ PLC ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา 3. วัดผล ประเมินผลตามสภาพจริงเป็นระยะๆ
4. พัฒนา ปรับปรุง แก้ไข 	1. ใช้ข้อมูลสารสนเทศจากการดำเนินงานและการวัดผล ประเมินผลโครงการ เพื่อนำไปพัฒนาวิธีการและแนวทางดำเนินการในปีต่อไป

### 5)ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง
2. นักเรียนนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
4. สิ้นค้าราคาถูกและคุณภาพดีมาบริการสมาชิกสหกรณ์

### 6)ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และนักเรียนเกิดการฝึกปฏิบัติจริง
2. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
4. มีสินค้าราคาถูกและคุณภาพดีมาบริการสมาชิกสหกรณ์

### 7)ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง		ผลที่ได้รับ		ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละความสำเร็จ)
ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	
นักเรียนมี ประสบการณ์ตรง	- นักเรียนมี ความรู้ความ พื้นฐานเรื่อง สหกรณ์ และนำ ทักษะอาชีพไปใช้ ในชีวิตประจำวัน	นักเรียนได้รับ ประสบการณ์ตรง	- นักเรียนได้ ฝึกปฏิบัติ และ นำทักษะอาชีพ ไปใช้ ในชีวิตประจำวัน  - มีความ รับผิดชอบต่อ หน้าที่ ที่ได้รับ มอบหมาย	90

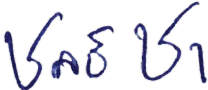

### 8)สรุป

1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และนักเรียนเกิดการฝึกปฏิบัติจริง
2. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
4. นักเรียนมีส่วนร่วมในการเลือกสินค้าราคาถูกและคุณภาพดีมาบริการสมาชิกสหกรณ์



9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

1. การทำงานไม่ละเอียดรอบคอบเท่าที่ควร
2. นักเรียนยังขาดทักษะในการคิดต้นทุนและกำไรในการผลิต
3. ครูผู้สอนควรแบ่งเบาภาระงานอย่างทั่วถึงแก่นักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสาวชลธิชา เย็นใจมา)

(นายดามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

2) ชื่อโครงการ ข้อมูลสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564 ผู้รับผิดชอบ นางนุชจรินทร์ มาสุข

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
2. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นระบบเป็นปัจจุบัน
3. เพื่อให้งานธุรการดำเนินงานด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว

4) กิจกรรม

1. ประชุมวางแผน
2. ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ เสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและเสนอผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. จัดสรรงบประมาณสู่โครงการ
5. ดำเนินการตามโครงการ ประกอบด้วย
  - 1) ข้อมูลนักเรียน DMC
  - 2) สมุดลงเวลาปฏิบัติงาน
  - 3) การจัดทำคำสั่งต่างๆ
  - 4) รับส่งหนังสือ
  - 5) การจัดเก็บข้อมูล
6. ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำ
7. รายงานความก้าวหน้า ปัญหาในการดำเนินงานต่อที่ประชุม หรือใช้กระบวนการ PLC ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา
8. วัดผล ประเมินผลตามสภาพจริงเป็นระยะๆ
9. ใช้ข้อมูลสารสนเทศจากการดำเนินงานและการวัดผล ประเมินผลโครงการ เพื่อนำไปพัฒนาวิธีการและแนวทางดำเนินการในปีต่อไป

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันร้อยละ 80
2. ลงข้อมูลนักเรียน รายงานข้อมูลต่างๆ ครบถ้วน ร้อยละ 100

## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
2. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นระบบเป็นปัจจุบัน
3. งานธุรการดำเนินงานด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว

## 7) งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	7,500	7,500	-	
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	
อื่นๆ	-	-	-	
รวม	7,500	7,500	-	

## 8) ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง		ผลที่ได้รับ		ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	
โรงเรียนมีระบบ ข้อมูลสารสนเทศที่ สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันร้อยละ 80	1.โรงเรียนมีข้อมูล สารสนเทศที่ ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกด้าน 2.โรงเรียนสามารถ นำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการวางแผน พัฒนาให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โรงเรียนมีระบบ ข้อมูลสารสนเทศที่ สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันร้อยละ 80	1.โรงเรียนมีข้อมูล สารสนเทศที่ ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกด้าน 2.โรงเรียนสามารถ นำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการวางแผน พัฒนาให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	100


## 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

## ปัญหา/อุปสรรค

- ยังไม่ได้ดำเนินการซื้อเครื่องพิมพ์เนื่องจากเห็นว่าสามารถใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกับงานอื่นได้

## ข้อเสนอแนะ

- ขออนุมัติจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใหม่ในปีงบประมาณต่อไปถ้าหากเห็นว่าการดำเนินงานไม่สะดวกรวดเร็ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ    ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

( นางนุชจรินทร์ มาสุข )

( นายดามพ์ กันแก้ว )

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

### 1. ชื่อกลยุทธ์

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน  
สอดคล้องกับกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีพัฒนา  
นวัตกรรม

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ข้อที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้คุณธรรมตามหลักของ  
เศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

### 2) ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาปรับปรุงองค์กร

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

### 3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีเป็นและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. เพื่อให้ครูมีสื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน

### 4) รูปแบบการจัดกิจกรรม

1. กิจกรรม จัดหาวัสดุสำนักงาน
2. กิจกรรม ซ่อมแซมสื่อ

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ด้านปริมาณ

1. ครูและนักเรียนใช้สื่อในการประกอบการเรียนการสอน
2. คณะครูในโรงเรียนมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนทุกระดับชั้น
3. ครูและนักเรียนต้องใช้คอมพิวเตอร์เป็น

#### ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 90 ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. ครูร้อยละ 90 มีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายขึ้น


### 7) สรุป


การดำเนินงานตามโครงการดังนี้

1. กิจกรรม จัดหาวัสดุสำนักงานตามความต้องการของการบริหารงานฝ่ายต่างๆ
2. กิจกรรม การจัดซ่อมแซมสื่อที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้ในการทำงานได้ตามปกติ

## 8) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางปภัสนร์ลย์ สายโนวงศ์)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมินโครงการ  
(นายตามพ์ กั้นแก้ว)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 1) **ชื่อกลยุทธ์** พัฒนาผู้เรียนผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ
- 2) **ชื่อโครงการ** อนามัยโรงเรียน ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2563-กันยายน2564  
ผู้รับผิดชอบ นางนภัสวรัญช์ ท้าวทอง
- 3) **วัตถุประสงค์**
  1. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ
  2. เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพ อนามัยให้แก่ นักเรียนทุกคน
  3. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับบริการด้านสุขภาพ
  4. เพื่อจัดบริการทันตกรรมป้องกันให้แก่ นักเรียนทุกคนอย่างทั่วถึง
  5. เพื่อลดอัตราการขาดสารอาหารกลางวันของนักเรียน
  6. เพื่อให้ นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา
  7. เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องโทษของสิ่งเสพติด
- 4) **กิจกรรม**
  1. กิจกรรมคลินิกสุขภาพ
  2. ตรวจสุขภาพเบื้องต้น(ตรวจความสะอาดร่างกาย)
  3. กิจกรรมศูนย์กระจายข่าว
  4. กิจกรรมแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน
  5. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/ส่งไปรักษาต่อตามความจำเป็น
  6. ตรวจวัดสายตา
  7. ชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง
  8. เวชภัณฑ์ยา
  9. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในโรงเรียน
  10. กิจกรรมรณรงค์สร้างสุขสันต์ในโรงเรียน
  11. ส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
  12. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก
  13. กิจกรรมคัดแยกขยะในโรงเรียน
- 5) **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**
  1. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรงตามเกณฑ์กำหนด
  2. นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด
  3. นักเรียนไม่เป็นไข้เลือดออก
  4. นักเรียนมีสุขภาพดี
  5. นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

## 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง
2. นักเรียนมีปัญหาฟันผุลดลง
3. นักเรียนรู้จักหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด
4. โรงเรียนน่าอยู่ปราศจากขยะ
5. นักเรียนได้รับความรู้ข่าวสารด้านอนามัยมากขึ้น

## 7) งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
-ปรับปรุงห้องพยาบาล	2,000	-	2,000	
-เวชภัณฑ์ยา	2,000	-	2,000	
-อุปกรณ์ใช้ห้องน้ำ	1,000	-	1,000	
รวม	5,000	-	5,000	

## 8. ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง	ผลที่ได้รับ	ผลลัพธ์/ หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
1. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง	1. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง	90
2. นักเรียนมีปัญหาฟันผุลดลง	2. นักเรียนมีปัญหาฟันผุลดลง	70
3. นักเรียนรู้จักหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด	3. นักเรียนรู้จักหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด	90
4. โรงเรียนน่าอยู่ปราศจากขยะ	4. โรงเรียนน่าอยู่ปราศจากขยะ	80
5. นักเรียนได้รับความรู้ข่าวสารด้านอนามัยมากขึ้น	5. นักเรียนได้รับความรู้ข่าวสารด้านอนามัยมากขึ้น	80




## 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

## ปัญหา/อุปสรรค

- นักเรียนขาดการมีวินัยในตนเอง และขาดความรับผิดชอบ ยังมีนิสัยมักง่ายทิ้งขยะไม่เป็นที่เป็นทาง แอบเอาขนมลูกอม น้ำหวานมาทานในโรงเรียน ไม่ชอบแปรงฟัน ทำให้เกิดปัญหาฟันผุ


## ข้อเสนอแนะ

- จัดงบประมาณในการจัดซื้อถังขยะมาเพิ่มเติม กวดขันเรื่องการแปรงฟัน ให้ความรู้ทางด้านสุขภาพปากและฟัน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางนภัสวรัญช์ ท้าวทอง )

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

( นายตามพ์ กันแก้ว )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) กลยุทธ์ที่ การกระจายอำนาจและส่งเสริมความเข้มแข็งของโรงเรียน

2) ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

3) วัตถุประสงค์

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

4) กิจกรรม

จัดทำโครงการเสนออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ ประชุม สรุปและประเมินผลรายงานผลการดำเนินงาน

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนนำหลักประชาธิปไตยมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารทุกคน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความประพฤติที่เหมาะสมกับวัย รู้จักการทำงานระบบกลุ่ม มีความเป็นประชาธิปไตย

7) สรุป

การดำเนินการตามโครงการเป็นไปตามเป้าหมายและจุดมุ่งหมายที่วางไว้

8) ปัญหา อุปสรรค

-

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายนพดล ศรีวิไชย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน

(นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) กลยุทธ์ที่ การกระจายอำนาจและส่งเสริมความเข้มแข็งของโรงเรียน

2) ชื่อโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

3) วัตถุประสงค์

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารทุกคน ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด และมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักในโทษภัยของยาเสพติด

4) กิจกรรม

จัดทำโครงการเสนออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน ตามโครงการ ประชุม สรุปและประเมินผลรายงานผลการดำเนินงาน

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนมีจิตใต้สำนึก มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัยและส่งผลกระทบต่อปัญหาสังคม

6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารทุกคน มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีความตระหนักและ เห็นความจำเป็นในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติ

7) สรุป

การดำเนินการตามโครงการเป็นไปตามเป้าหมายและจุดมุ่งหมายที่วางไว้

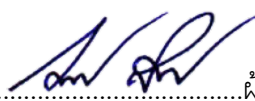
8) ปัญหา อุปสรรค

-

ลงชื่อ.......... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนพล ศรีวิไชย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.......... ผู้ประเมิน

(นายดามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1. กลยุทธ์ที่ การกระจายอำนาจและส่งเสริมความเข้มแข็งของโรงเรียน

2. ชื่อโครงการ ส่งเสริมกีฬา-กรีฑาพัฒนาการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

3. วัตถุประสงค์

**ผลผลิต** นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่สูงขึ้น มีความกระตือรือร้นและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา สามารถนำความรู้ด้านกีฬาไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี สามารถนำไปเผยแพร่แก่บุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับบุคคลในชุมชนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาของโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

**ผลลัพธ์** นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารทุกคนที่ได้รับเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียน ชุมชน หน่วยงาน อื่น ๆ ได้ดำเนินการจัดขึ้น เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กีฬากลุ่ม ทั้งในระดับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน อำเภอและจังหวัด

4. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเสนออนุมัติ	เดือนตุลาคม 2563	นายเจตนิพัทธ์ ปิ่นแก้ว และคณะครูโรงเรียน จอมจันทรวิทยาคาร
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนตุลาคม 2563	
3	ประชุมคณะกรรมการฯ	เดือนตุลาคม 2563	
4	ดำเนินงานตามโครงการฯ ดังนี้ กิจกรรมกีฬา - กรีฑาสีของนักเรียน	เดือนตุลาคม 2563 เดือนมีนาคม 2564	
	กิจกรรมกีฬา - กรีฑากลุ่มโรงเรียนในตำบลจอมจันทร		
5	กิจกรรมกีฬา - กรีฑากลุ่มโรงเรียนเวียงสา 3 ฯลฯ		
6	ประชุม สรุปผลและประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน	เดือนกันยายน 2564 เดือนกันยายน 2564	

### 5.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาของนักเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนทุกระดับร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น
3. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัย
4. ผู้ปกครองให้การสนับสนุนและเห็นความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาด้านกีฬาตลอดจนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

### 6.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคารทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ห้องเรียน โรงเรียนชุมชน หน่วยงานอื่น ๆ ได้ดำเนินการจัดขึ้น เช่น กิจกรรมแข่งขันกีฬาสี กีฬากลุ่ม ทั้งระดับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน อำเภอ และจังหวัด

### 7.สรุปผลการดำเนินการ

การดำเนินการตามโครงการเป็นไปตามเป้าหมายและจุดมุ่งหมายที่วางไว้

### 8.ปัญหา อุปสรรค

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเจตนิพัทธ์ ปิ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ประเมินโครงการ

(นายดามพ์ กั้นแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) กลยุทธ์ที่ 1,2

2) ชื่อโครงการ สัมมนานักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อสำรวจนักเรียนในเขตบริการ
2. เพื่อจัดทำทะเบียนนักเรียนและรายงานข้อมูลนักเรียน
3. เพื่อปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการทำหลักฐานต่างๆ และข้อมูลนักเรียน
4. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คณะครู นักเรียนผู้ปกครองและศิษย์เก่าของโรงเรียน

4) ผลที่คาดหวัง

คณะครู นักเรียนศิษย์เก่า และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในรับบริการข้อมูลต่างๆ ที่เป็นระบบ มีนักเรียนเข้าเรียนตามแผนการรับนักเรียน

5) กิจกรรม

1. สำรวจนักเรียนในเขตบริการ
2. รายงานข้อมูลนักเรียน
3. จัดทำทะเบียนนักเรียน
4. จัดทำหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ช่วงชั้นที่ 2,3
5. การจัดทำหลักฐานการย้าย การเก็บรวบรวมข้อมูล การจำหน่ายนักเรียน

6) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ได้ข้อมูลการรับนักเรียนทุกชั้น ข้อมูลการย้ายสถานศึกษา ข้อมูลการจบการศึกษา และข้อมูลการจำหน่ายนักเรียน
2. ความพึงพอใจของคณะครู นักเรียนศิษย์เก่า และผู้ปกครอง

7) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานสัมมนานักเรียนถูกต้องตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ มีนักเรียนเข้าเรียนตามแผนการรับนักเรียน ครูผู้สอนและฝ่ายทะเบียนปฏิบัติจัดเก็บข้อมูลได้เป็นระบบ

8) งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้  
ที่มาของงบประมาณ เงินอุดหนุน

## รายละเอียดใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	1,000	1,000	-	
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	
อื่นๆ	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>	<b>0</b>	

## 9) สรุป


คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ร้อยละ 100 ได้ข้อมูล การรับนักเรียนทุกชั้น และข้อมูลการจบ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และข้อมูลการจำหน่ายนักเรียน และพึงพอใจในการเก็บรวบรวมข้อมูล ของคณะครู

## 10) ปัญหา อุปสรรค

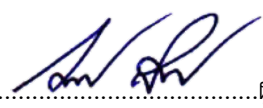
การรับนักเรียน ผู้ปกครองมาสมัครเรียนแล้วส่งหลักฐานไม่ครบตามกำหนด

## 11) ข้อเสนอแนะ

ขอข้อมูล ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ลงชื่อ.....  
 (นางปภัสนรัลย์ สายโนวงศ์)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
 (นายดามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาคาร

### แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการปัจฉิมนิเทศ

ปีงบประมาณ 2564  ดำเนินการต่อเนื่อง  ดำเนินการเริ่มต้นใหม่

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตราที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศรัณยา ลำบาล

ลักษณะของโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

#### 1. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพ ความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่ บรรลุ ✗
<b>วัตถุประสงค์</b>			
1. เพื่อจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร และพิธีบายศรีสู่ขวัญให้แก่นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	- มอบประกาศนียบัตร - จัดพิธีปัจฉิมนิเทศ ในวันที่ 16 มีนาคม 2563	✓	
2. เพื่อสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และ ชุมชน	- ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองมาร่วมกิจกรรม	✓	
3. เพื่อให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญ ของการศึกษา มีความรักและเคารพ ในสถาบันและสืบสานประเพณีที่ดี งามของท้องถิ่น	- จัดพิธีบายศรีสู่ขวัญ	✓	



วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพ ความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่ บรรลุ ✗
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 14 คน	- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สำเร็จการศึกษา จำนวน 14 คน	✓	
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจ ในความสำเร็จของตนเอง มีความรักและ ความผูกพันต่อสถาบัน	- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	✓	

## 2.วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	1.การอนุมัติโครงการ	ต.ค. 2563	ศรัณยา ลำบาล
2.	กำหนดแผนปฏิบัติการ	2.การมอบหมายงาน/ภารกิจ	ต.ค. 2563	ศรัณยา ลำบาล
3.	มอบหมายภารกิจสำหรับ คณะทำงาน	3.ความสามารถในการดำเนินงาน	มี.ค. 2564	ศรัณยา ลำบาล
		4.ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม ขั้นตอนที่ปฏิบัติอยู่ในแผน		
4.	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ไว้	5.ผลสำเร็จตามแผนงานที่กำหนด	มี.ค. 2564	ศรัณยา ลำบาล
5.	ประเมินผล และสรุปรายงาน ผล	6.ร่องรอย การสรุป รายงาน	มี.ค. 2564	ศรัณยา ลำบาล

## 3. ภาควิชาที่มีส่วนร่วม (ชุมชน/สถาบัน/ผู้ประกอบการ/ศิษย์เก่า/ชุมชน/หน่วยงานรัฐหรือเอกชน)

ภาคี	จำนวน (คน/หน่วย)	วิธีการมีส่วนร่วม
1.นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาการ	14 คน	เข้าร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ
2.คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน จอมจันทรวิทยาการ	16 คน	เข้าร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ

#ปรับเปลี่ยนตามมาตรการป้องกันโรคระบาดไวรัสโคโรน่า (Covid-19)#

## 4.งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน *รางวัล*	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	จัดเตรียมสถานที่			1,000			1,000
2	พิธีบายศรีสู่ขวัญ			1,000			1,000
3	พิธีมอบประกาศนียบัตร						-
4	เลี้ยงอาหารผู้ประกอบการและนักเรียน						-
รวม				2,000			2,000

5.สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดย แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต

5.1 จากแบบประเมิน สรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ค่าเฉลี่ย = 4.5

ระดับคุณภาพ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

5.2 ผลสำเร็จของ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ระดับคุณภาพ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

5.3 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 95.6 มีความพึงพอใจ

## 6.สรุปผลในภาพรวม

### 6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ทางโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารจึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและ ลูกศิษย์ ปลุกฝังให้รักสถาบันของตนเอง ส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดมั่น ปฏิบัติตามประเพณีอันดีงามสืบต่อไป

### 6.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม เนื่องด้วยการบริหารเวลาในการจัดกิจกรรมยังไม่เหมาะสมกับเวลา

### 6.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- การบริหารจัดการเวลาในการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวศรัณยา ลำบาล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(นายนพดล ศรีวิไชย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดามพ์ กันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

#### 1) ชื่อกลยุทธ์ ส่งเสริมผู้เรียนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ

ส่งเสริมให้นำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำเนินชีวิตอย่างยั่งยืน

#### 2) ชื่อโครงการ ส่งเสริมนาฏศิลป์สู่ชุมชน ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2563-กันยายน 2564

ผู้รับผิดชอบ นางนภัสวรัญช์ ท้าวทอง

#### 3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านนาฏศิลป์ไทย
2. เพื่อร่วมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และมีจิตสาธารณะ

#### 4) กิจกรรม

1. กิจกรรมชุมนุมนาฏศิลป์
2. การจัดทำสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนด้านนาฏศิลป์
3. จัดซื้อเสื้อผ้าชุดการแสดงนาฏศิลป์ เครื่องสำอางและเครื่องประดับ
4. ดำเนินกิจกรรมการฝึกซ้อม

#### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนชุมนุมนาฏศิลป์ร้อยละ 80 มีความสามารถพิเศษทางการฟ้อนรำ
2. นักเรียนชุมนุมนาฏศิลป์มีนำความรู้ความสามารถในการฟ้อนรำและหาประสบการณ์ในการแสดง

ต่อหน้าสาธารณชน

#### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการฟ้อนรำ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ในการฟ้อนรำไปใช้แสดงในโรงเรียน และชุมชน

#### 7) งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
-การจัดทำสื่อการเรียน การสอนนาฏศิลป์	1,000	1,000	-	
-จัดซื้อเสื้อผ้าและเครื่องสำอาง เครื่องประดับใช้ในการแสดงวันสำคัญ	5,000	5,000	-	
รวม	6,000	6,000	-	

## 8. ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง	ผลที่ได้รับ	ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
1.นักเรียนมีความสามารถในการพ็อนรำ	1. นักเรียนมีความรู้ในการพ็อนรำต่างๆ เช่น รำกลองยาว และเซ็งกระต๊อบข้าว	90
2. นักเรียนสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ไปใช้แสดงเผยแพร่ในชุมชน	2. นักเรียนได้ร่วมงานการพ็อนรำในงาน กฐินวัดจอมจันทร์	90

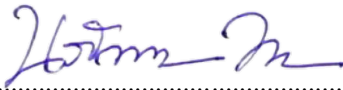
## 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

## ปัญหา/อุปสรรค

- เสื้อผ้านักเรียนชุดการแสดงของนักเรียนตัวเล็กเกินไป นักเรียนชั้นมัธยมใส่เสื้อผ้าไม่ได้ ต้องไปเช่าเสื้อผ้าในการแสดง


## ข้อเสนอแนะ

- ของบประมาณจากทางโรงเรียนให้ดำเนินการจัดซื้อเสื้อผ้าชุดการแสดงให้กับนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางนภัสวรัญช์ ท้าวทอง )

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

( นายตามพ์ กันแก้ว )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทร์วิทยาการ

### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) ชื่อกลยุทธ์ การบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สอดคล้องกับกลยุทธ์ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

2) ชื่อโครงการ ส่งเสริมการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและผู้สอน


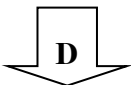
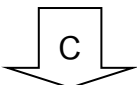

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

ผู้รับผิดชอบ นางดาวใจ สองสีโย

3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดประสบการณ์ตรงให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้และสัมผัสกับของจริงด้วยตนเอง
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้จากประสบการณ์ตรงที่ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นำมาประกอบการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นได้
3. เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต ความรับผิดชอบ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือ แบ่งปันมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนและเกิดความสุขสนาน

4) กิจกรรม

ขั้นตอนดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
1. วางแผน 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</li> <li>2. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา</li> <li>3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ</li> <li>4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</li> </ol>
2. ดำเนินการ 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</li> <li>2. ดำเนินงานตามโครงการฯ               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประสานงานติดต่อแหล่งความรู้ที่จะไปศึกษาดูงาน</li> <li>2) ขออนุญาตหน่วยงานระดับเขต</li> <li>3) ขออนุญาตผู้ปกครอง</li> <li>4) ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้</li> </ol> </li> </ol>
3. นิเทศติดตามผล 	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
4. ประเมินและรายงานผล 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สรุปรประเมินโครงการฯ</li> <li>2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร</li> </ol>

### 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
2. ความรู้จากประสบการณ์ตรงมาพัฒนาการเรียนให้สูงขึ้น
3. ความสนุกสนานและมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อน

### 6) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนจะได้รับความรู้จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ โดยได้สัมผัสจากของจริงมากยิ่งขึ้น
2. นักเรียนมีทักษะชีวิต มีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบ มีน้ำใจ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
3. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงและมีความรู้รอบตัวเพิ่มมากขึ้น

### 7) งบประมาณ (รายละเอียดใช้จ่ายงบประมาณ)

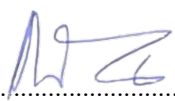
ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				คงเหลือ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1	ค่ารถ	-	-	-	-	-
2	ค่าเข้าชมสถานที่ แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
	<b>รวม</b>	-	-	-	-	-

### 8) ผลการดำเนินงาน


เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้โรงเรียนมิได้จัดกิจกรรมดังกล่าวตามที่วางแผนไว้

### 9) ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ปรับเปลี่ยนกิจกรรมในการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ลงชื่อ.....  
(นางดาวใจ สองสีโย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## สรุปผลการจัดโครงการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่

ลักษณะโครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ 2564

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช พ.ศ. 2542 มาตรา 6 การจัดการศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข การเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่ เป็นการฝึกให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการดูแลรักษา การปฏิบัติจริงในการเลี้ยงไก่ การเก็บผลผลิต การดูแลเลี้ยงดูรักษาสุขภาพ แก้อุปสรรคที่เกิดจากการเลี้ยงดู ซึ่งเป็นวิธีการเรียนรู้โดยฝึกปฏิบัติจริง ฝึกให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ

เห็นคุณค่าของงานอาชีพที่สุจริต เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปพัฒนาการประกอบอาชีพหรือรายได้เสริมและยังเกิดความภาคภูมิใจกับผลผลิตที่ได้รับผลผลิตจากการปฏิบัติสามารถนำไปสนับสนุนกิจกรรมโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

**ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 15 คน**

ครูผู้ควบคุม 1 คน

นักเรียนผู้ร่วมโครงการ 15 คน

**1. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์**

ที่	วัตถุประสงค์/กิจกรรม/โครงการ	สภาพความสำเร็จ			ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	ร้อยละ	
1	เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยการฝึกปฏิบัติจริง	15	0	100	นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง
2	เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ประสบการณ์ในการนำไปพัฒนาประกอบอาชีพ	15	0	100	นักเรียนสามารถนำความรู้พร้อมไปประกอบอาชีพได้จริง
3	เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในเงินที่หามาได้และรู้จักประหยัด	15	0	100	สามารถทำบัญชีรายรับรายจ่ายได้
4	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน	15	0	100	ส่งผลผลิตจากโรงเรียนไก่ให้โครงการอาหารกลางวันได้ไม่ครบบางวัน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเจตนิพัทธ์ ปิ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมินโครงการ

(นายตามพ์ กั้นแก้ว)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาการ



### แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1. ชื่อโครงการ อาหารเสริม (นม)
2. ชื่อกลยุทธ์
  - ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
  - กลยุทธ์ที่ 1
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐญาภรณ์ มหามิตร
4. ระยะเวลา ปีการศึกษา 2564
5. วัตถุประสงค์
  - 1 เพื่อให้เด็กมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
  - 2 เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย สติปัญญาสมวัย
6. งบประมาณ - บาท
7. รายละเอียดการดำเนินงาน
  - 1) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน
  - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
  - 3) ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
  - 4) ดำเนินการตามแผน โดยจัดกิจกรรมอาหารเสริม (นม)
  - 5) กำกับ ติดตาม ประเมินผล
  - 6) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ
8. เป้าหมาย
  1. เชิงปริมาณ
 

นักเรียนโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคารทุกคนนักเรียนตั้งแต่ชั้นชั้นอนุบาล1 - ชั้น ป.6 จำนวน 121คน มีภาวะโภชนาการการเจริญเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน
  2. เชิงคุณภาพ
 

นักเรียนมีสุขภาพร่างกายเจริญเติบโต อย่างเต็มศักยภาพ
9. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
  1. นักเรียนมีน้ำหนัก- ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
  2. นักเรียนมีพัฒนาการทางร่างกายและสติปัญญาดีขึ้น
10. ปัญหา/อุปสรรค
 

-
11. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ปัญหา
 

-

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางณัฐญาภรณ์ มหามิตร)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(นายตามพ์ กันแก้ว)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

## แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1) **ชื่อกลยุทธ์** กลยุทธ์ที่ 2 plugged คุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

2) **ชื่อโครงการ** เศรษฐกิจพอเพียง

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2564 ผู้รับผิดชอบ นางนุชจรินทร์ มาสุข

3) **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้นักเรียนรู้และเข้าใจถึงหลักการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. สามารถนำกิจกรรมต่างๆ มาสนับสนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

4) **กิจกรรม**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร
3. ดำเนินงานตามโครงการฯ
  - 1) กิจกรรมการออม
  - 2) กิจกรรมเลี้ยงปลา
  - 3) การปลูกพืชผักสวนครัว
4. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
5. สรุปประเมินโครงการฯ
6. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5) **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1. นักเรียนรู้และเข้าใจถึงหลักการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนนำกิจกรรมต่างๆ มาสนับสนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

6) **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนรู้และเข้าใจถึงหลักการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนสามารถนำกิจกรรมต่างๆ มาสนับสนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

## 7)งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ใช้	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	15,000	15,000	-	
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	
อื่นๆ	-	-	-	
รวม	15,000	15,000	-	



## 8)ผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดหวัง		ผลที่ได้รับ		ผลลัพธ์/หน่วย (ร้อยละ ความสำเร็จ)
ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ	ด้านคุณภาพ	
-นักเรียนทุกคนที่กำลังเรียนอยู่ในโรงเรียนจอมจันทรวิทยาการได้ร่วมกิจกรรม	-นักเรียนทุกคนมีรู้และเข้าใจถึงหลักการ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-นักเรียนทุกคนได้กิจกรรมตามโครงการ	-นักเรียนทุกคนมีรู้และเข้าใจถึงหลักการ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 90

9) สรุป นักเรียนทุกคนและพึงพอใจที่ดีต่อโครงการเศรษฐกิจพอเพียง

## 10)ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

- สภาพดินไม่ดีไม่เอื้อต่อการปลูกผักทำให้ผลผลิตไม่ดี ต้องปรับปรุงดินให้มีสภาพที่เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
        
 (นางนุชจรินทร์ มาสุข)      (นายตามพ์ กันแก้ว)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาการ



**ภาคผนวก**

## ภาพประกอบสรุป โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา



ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมการประชุมปฏิบัติการออกแบบหลักสูตร และการลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่าง สถาบันอาชีวศึกษา กับ โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย ในโครงการส่งเสริมเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ณ ห้องประชุมสิรินธร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน



โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร ได้รับรางวัล Best Practice "ระดับดีมาก" ในหลักสูตรระยะสั้น "วิชาอิเล็กทรอนิกส์" ภายใต้โครงการส่งเสริมเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน



นายตามพ์ กันแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร รับรางวัลโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีในการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาสู่การจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โรงเรียนสุจริต)ปีการศึกษา 2564



ผู้บริหารโรงเรียนเข้ารับรางวัลโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี(Best Practice)ในการพัฒนาและนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

### ภาพประกอบสรุป

#### โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ



ครูเข้ารับรางวัลครูที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการพัฒนาและนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 (ครูสอนดีมีนวัตกรรม)

.....🎉🎊กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### รางวัลชนะเลิศ

นางจงจินต์ เหลาแตว

.....🎉🎊กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

#### รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1

นางธัญญาพร มงคล

#### รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2

นางสาวศรันยา ลำบาล

ภาพประกอบสรุปผล  
การดำเนินงานโครงการจัดระบบครุภัณฑ์



ครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ 2564



ประมวลภาพกิจกรรม  
การจัดการเรียนการสอน



ประมวลภาพกิจกรรม  
วันสำคัญต่างๆ





### ประมวลาภาพโครงการอาหารกลางวัน





ประมวลภาพกิจกรรม  
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต



งานช่างไฟฟ้า โดยครูจากวิทยาลัยการอาชีพเวียงสา



งานช่างตัดผมนักเรียน



งานประดิษฐ์ดอกไม้จากกระดาษทิชชู



ตกแต่งงานอาหาร



การมอบต้นไม้และให้ความรู้ในการปลูกต้นไม้



อนุรักษ์พันธุ์ไม้ ปลูกต้นไม้



ภาพประกอบแบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศ  
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563  
วันที่ 26 มีนาคม 2564





พิธีบายศรีสู่ขวัญ

ประมวลภาพกิจกรรม  
มอบอุปกรณ์การเรียน



ประมวลภาพกิจกรรม  
มอบทุนการศึกษา



ประมวลภาพกิจกรรม  
การเข้าแถวหน้าเสาธง



ประมวลภาพกิจกรรม  
การประชุมบุคลากรและผู้ปกครองนักเรียน



ประมวลภาพกิจกรรม  
การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรเข้ารับการอบรม



### ประมวลภาพบรรยากาศของโรงเรียน





ประมวลภาพโครงการพัฒนาปรับปรุง  
บรรยากาศสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียน



ประมวลภาพกิจกรรม  
เดินทางไกลลูกเสือ-เนตรนารี



ประมวลภาพกิจกรรม  
สวดมนต์และประชุมทุกวันศุกร์



“ซื่อสัตย์ มีวินัย ใจพอเพียง”  
อัตลักษณ์ เอกลักษณ์โรงเรียนจอมจันทรวิทยาคาร

